

Comune di

Nocera Inferiore

Provincia di

**Documento Unico
di
Programmazione**

2019 / 2021

INDICE GENERALE

GUIDA ALLA LETTURA.....	4
SEZIONE STRATEGICA.....	7
Quadro delle condizioni esterne all'ente.....	8
Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale.....	8
La popolazione.....	10
Situazione socio-economica.....	16
Quadro delle condizioni interne all'ente.....	17
Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente.....	17
Analisi finanziaria generale.....	18
Evoluzione delle entrate (accertato).....	18
Evoluzione delle spese (impegnato).....	19
Partite di giro (accertato/impegnato).....	19
Analisi delle entrate.....	19
Entrate correnti (anno 2018).....	19
Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	21
Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche.....	25
Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	25
Analisi della spesa - parte corrente.....	30
Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	30
Indebitamento.....	35
Risorse umane.....	36
Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	37
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	38
SEZIONE OPERATIVA.....	39
Parte prima.....	40
Elenco dei programmi per missione.....	40
Descrizione delle missioni e dei programmi.....	40
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	56
Parte corrente per missione e programma.....	56
Parte corrente per missione.....	59
Parte capitale per missione e programma.....	60
Parte capitale per missione.....	65
Parte seconda.....	68
Programmazione dei lavori pubblici.....	68
Quadro delle risorse disponibili.....	69
Programma triennale delle opere pubbliche.....	70
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.....	71
Piano di razionalizzazione della spesa.....	72
Programmazione del fabbisogno di personale.....	73

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1: Popolazione residente.....	10
Tabella 2: Quadro generale della popolazione.....	12
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti.....	12
Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e circoscrizioni.....	13
Tabella 5: Popolazione residente per classi di età e sesso.....	14
Tabella 6: Evoluzione delle entrate.....	18
Tabella 7: Evoluzione delle spese.....	19
Tabella 8: Partite di giro.....	19
Tabella 9: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3.....	19
Tabella 10: Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	21
Tabella 11: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	27
Tabella 12: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione.....	28
Tabella 13: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	32
Tabella 14: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione.....	33
Tabella 15: Indebitamento.....	35
Tabella 16: Dipendenti in servizio.....	36
Tabella 17: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate.....	38
Tabella 18: Parte corrente per missione e programma.....	58
Tabella 19: Parte corrente per missioni.....	60
Tabella 20: Parte capitale per missione e programma.....	63
Tabella 21: Parte capitale per missione.....	66
Tabella 22: Quadro delle risorse disponibili.....	69
Tabella 23: Programma triennale delle opere pubbliche.....	70

GUIDA ALLA LETTURA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"* ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente,

Tra gli strumenti della programmazione vi è il Documento Unico di Programmazione *"strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative"*.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione ed è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

- **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-

patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Sono, inoltre, definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

● **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare nel triennio.

Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale tesa a soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

- il programma delle opere pubbliche;

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si deve quindi tenere conto dello scenario economico internazionale, italiano e regionale previsto per il triennio 2019/2021.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Lo scenario macroeconomico internazionale mostra una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche. Prosegue la crescita nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento.

Nell'area Euro vi sono segnali di ripresa seppur a ritmi moderati. La domanda interna è comunque ancora debole e si sconta una elevata disoccupazione, a cui si aggiungono i timori di una minore domanda proveniente dai paesi emergenti.

Per quanto riguarda l'economia italiana, il Documento di economia e finanza (DEF) costituisce il principale documento di programmazione della politica economica e di bilancio, che traccia, in una prospettiva di medio-lungo termine, gli impegni, sul piano del consolidamento delle finanze pubbliche, e gli indirizzi, sul versante delle diverse politiche pubbliche, adottati dall'Italia per il rispetto dei vincoli finanziari e di crescita previsti a livello europeo e per il conseguimento degli

obiettivi di sviluppo, occupazione, riduzione del rapporto debito-PIL e per gli altri obiettivi programmatici prefigurati dal Governo Centrale per il periodo di riferimento. Il DEF approvato dal Parlamento deve essere trasmesso al parlamento Europeo entro il 30 aprile.

L'ultimo DEF approvato (2018) ha previsto per il periodo 2019-2021 segnali di rafforzamento della ripresa dell'economia italiana. Tale previsione si basa sui dati economici 2017 che hanno registrato una crescita (3,8 per cento) superiore alle attese, destinata a protrarsi anche nel biennio 2018- 2019. Crescita dovuta alla favorevole congiuntura mondiale. In tale contesto il Pil italiano ha registrato nel 2017 un incremento dell'1,5 per cento. Risultato positivo influenzato dall'andamento in crescita della domanda interna e della domanda estera netta. Con riguardo ad alcune delle principali componenti, nel 2017 i consumi privati hanno continuato a crescere a tassi analoghi a quelli del 2016 (1,4 per cento), sospinti dal permanere di condizioni di accesso al credito favorevoli, ed è proseguita l'espansione degli investimenti (3,8 per cento), trainata ancora dal forte contributo della componente dei mezzi di trasporto (+35,5 per cento). Modesta la crescita degli investimenti nel settore delle costruzioni, di poco sopra l'1 per cento, allo stesso livello registrato nel 2016. Per quanto concerne il commercio con l'estero, la dinamica delle esportazioni si è rivelata più vivace del previsto (+5,4%), ed anche le importazioni hanno mostrato una dinamica sostenuta, (5,3%). Quanto infine al mercato del lavoro, i dati per il 2017 confermano la prosecuzione della tendenza favorevole: la crescita degli occupati secondo il dato di contabilità nazionale è stata dell'1,1 per cento e il tasso di disoccupazione si è ridotto di 0,5 punti percentuali.

La spesa delle famiglie è ancora frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

La popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n.46.563 ed alla data del 31/12/2017, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 45.902.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
1997	46812
1998	46856
1999	46913
2000	46831
2001	46881
2022	46872
2003	46805
2004	46985
2005	46872
2006	46812
2007	46824
2008	46918
2009	46964
2010	46904
2011	46841
2012	46661
2013	46591
2014	46453
2015	46152
2016	46042
2017	45902

Tabella 1: Popolazione residente

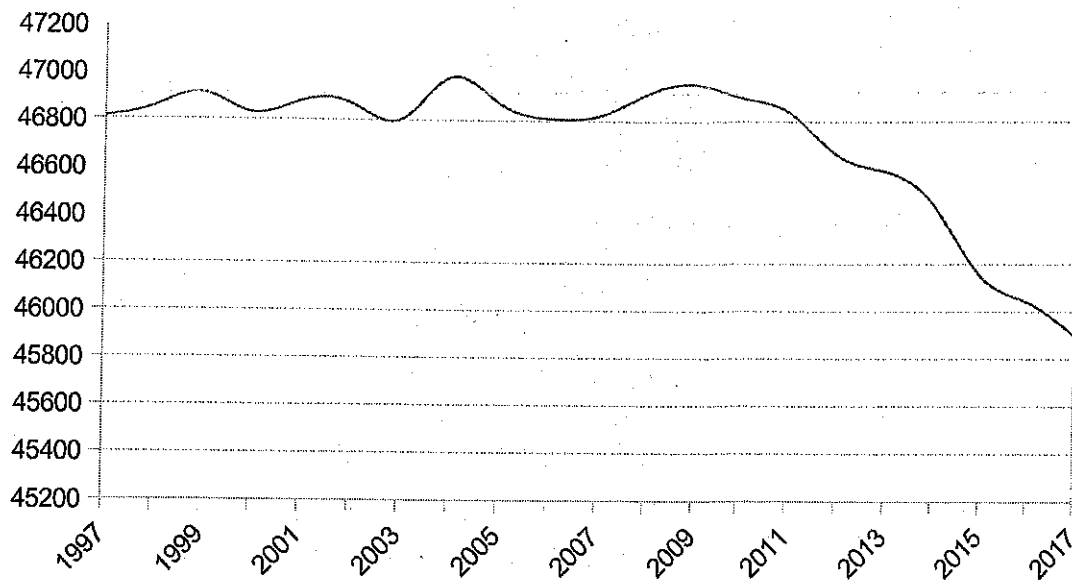


Diagramma 1: Andamento della popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione legale al censimento 2011	46563
Popolazione al 01/01/2017	46040
Di cui:	
Maschi	22399
Femmine	23681
Nati nell'anno	369
Deceduti nell'anno	464
Saldo naturale	-95
Immigrati nell'anno	921
Emigrati nell'anno	964
Saldo migratorio	-43
Popolazione residente al 31/12/2017	45902
Di cui:	
Maschi	22281
Femmine	23621
Nuclei familiari	16356
Comunità/Convivenze	13
In età prescolare (0 / 5 anni)	2151

In età scuola dell'obbligo (6 / 14 anni)	3830
In forza lavoro (15/ 29 anni)	8364
In età adulta (30 / 64 anni)	22350
In età senile (oltre 65 anni)	9207

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	3549	21,70%
2	3910	23,91%
3	3593	21,97%
4	3627	22,18%
5 e più	1677	10,25%
TOTALE	16356	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

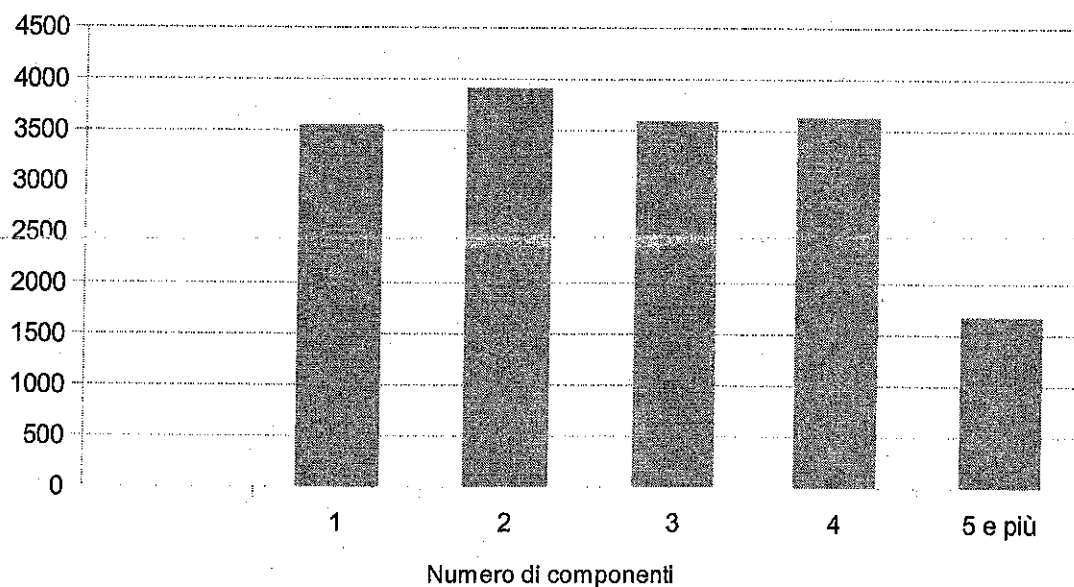


Diagramma 2: Famiglie residenti suddivise per numero di componenti

Popolazione residente al 31/12/2017 iscritta all'anagrafe del Comune di Nocera Inferiore suddivisa per classi di età e circoscrizioni:

Classe di età	Città storica	Circoscrizioni				Totale
		Ovest	Sud	Nordest		
-1 anno	0	0	0	0	0	362
1-4	0	0	0	0	0	1388
5-9	0	0	0	0	0	2010
10-14	0	0	0	0	0	2221
15-19	0	0	0	0	0	2607
20-24	0	0	0	0	0	2816
25-29	0	0	0	0	0	2941
30-34	0	0	0	0	0	2734
35-39	0	0	0	0	0	2761
40-44	0	0	0	0	0	3265
45-49	0	0	0	0	0	3566
50-54	0	0	0	0	0	3747
55-59	0	0	0	0	0	3303
60-64	0	0	0	0	0	2974
65-69	0	0	0	0	0	2624
70-74	0	0	0	0	0	2164
75-79	0	0	0	0	0	1921
80-84	0	0	0	0	0	1321
85 e +	0	0	0	0	0	1177
Totale		0	0	0	0	45902
Età media		0	0	0	0	43,23

Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e circoscrizioni

Popolazione residente al 31/12/2017 iscritta all'anagrafe del Comune di Nocera Inferiore
 suddivisa per classi di età e sesso:

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
< anno	186	176	362	51,38%	48,62%
1-4	717	671	1388	51,66%	48,34%
5 -9	1079	931	2010	53,68%	46,32%
10-14	1115	1106	2221	50,20%	49,80%
15-19	1395	1212	2607	53,51%	46,49%
20-24	1439	1377	2816	51,10%	48,90%
25-29	1541	1400	2941	52,40%	47,60%
30-34	1407	1327	2734	51,46%	48,54%
35-39	1393	1368	2761	50,45%	49,55%
40-44	1586	1679	3265	48,58%	51,42%
45-49	1724	1842	3566	48,35%	51,65%
50-54	1782	1965	3747	47,56%	52,44%
55-59	1595	1708	3303	48,29%	51,71%
60-64	1432	1542	2974	48,15%	51,85%
65-69	1208	1416	2624	46,04%	53,96%
70-74	1001	1163	2164	46,26%	53,74%
75-79	799	1122	1921	41,59%	58,41%
80-84	511	810	1321	38,68%	61,32%
85 >	371	806	1177	31,52%	68,48%
TOTALE	22281	23621	45902	48,54%	51,46%

Tabella 5: Popolazione residente per classi di età e sesso

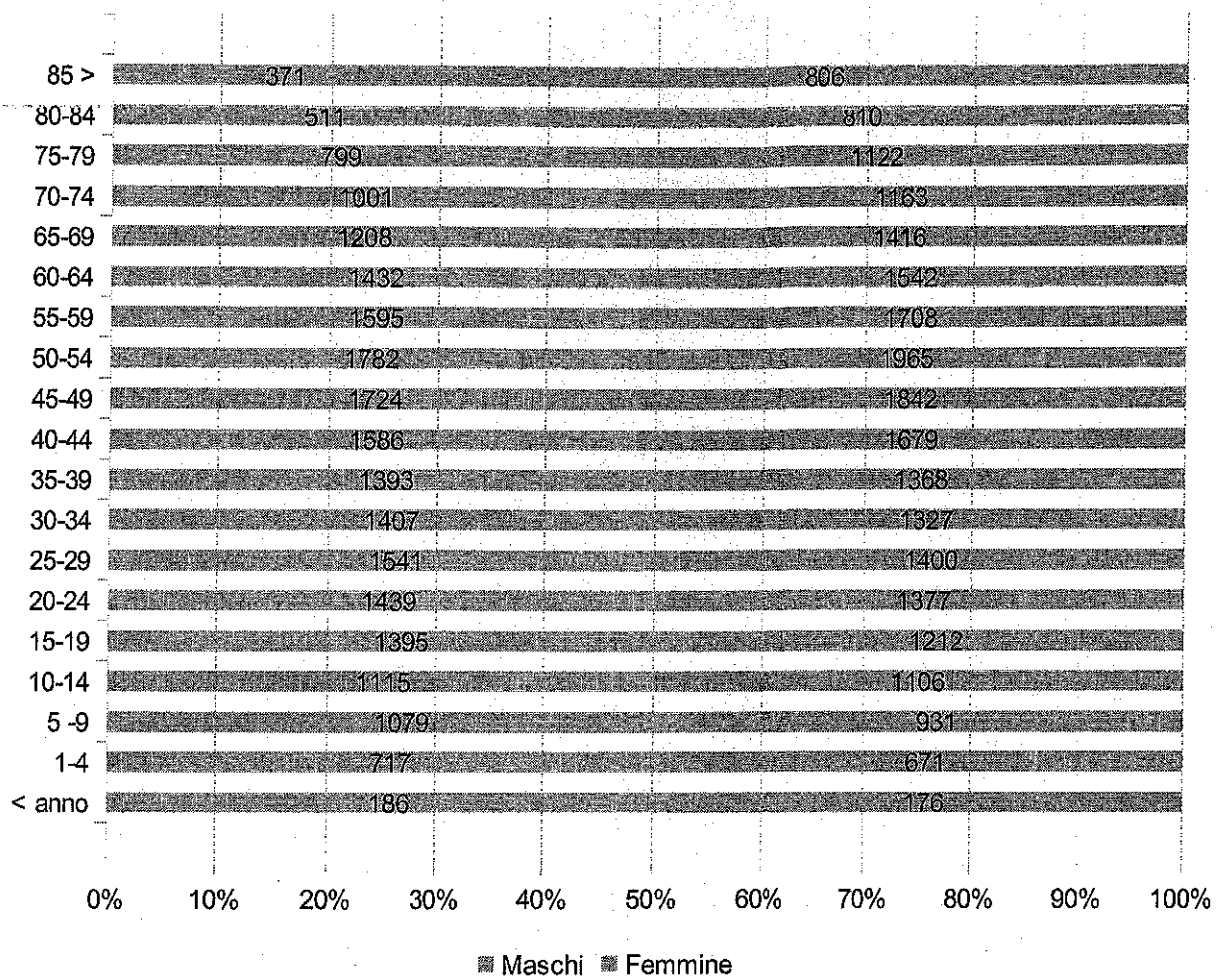


Diagramma 3: Popolazione residente per classi di età e sesso

Situazione socio-economica

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di diseguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

Quadro delle condizioni interne all'ente

Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2015 per tutti gli enti italiani hanno adottato la nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Analisi finanziaria generale

Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2013	RENDICONTO 2014	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017
Utilizzo FPV di parte corrente	0,00	0,00	11.094.916,00	5.333.500,00	225.500,00
Utilizzo FPV di parte capitale	0,00	0,00	0,00	712.000,00	1.819.619,14
Avanzo di amministrazione applicato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	29.938.690,00	33.159.889,44	32.285.182,58	31.400.819,39	31.935.236,80
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.827.752,00	2.933.538,29	1.975.184,32	1.860.163,80	3.990.188,20
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.218.074,08	2.851.392,97	4.917.719,59	4.112.810,04	6.198.856,50
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.006.361,43	4.988.104,30	7.074.387,87	3.779.650,05	1.226.790,50
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	35.528.055,82	29.714.452,00	98.648,06	1.819.619,14	482.238,50
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	74.518.933,33	73.647.377,00	57.446.038,42	49.018.562,42	45.878.429,64

Tabella 6: Evoluzione delle entrate

Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2013	RENDICONTO 2014	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017
Titolo 1 - Spese correnti	32.768.607,55	32.517.335,78	32.606.298,72	37.371.800,37	34.004.073,60
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.006.361,43	4.988.104,30	5.760.931,29	4.491.639,27	3.214.687,25
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	37.599.433,40	32.274.189,86	2.856.724,06	3.379.047,25	2.974.558,86
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	71.374.402,38	69.779.629,94	41.223.954,07	45.242.486,89	40.193.319,71

Tabella 7: Evoluzione delle spese

Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2013	RENDICONTO 2014	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.682.807,89	4.049.222,92	5.368.110,20	6.758.845,46	8.632.927,54
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	4.682.807,89	4.049.222,92	5.368.110,20	6.758.845,46	8.632.927,54

Tabella 8: Partite di giro

Analisi delle entrate

Entrate correnti (anno 2018)

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	31.444.284,00	31.444.284,00	31.277.094,03	99,47	21.485.773,50	68,33	9.791.320,53
Entrate da trasferimenti	5.866.297,00	8.491.844,58	4.962.592,55	58,44	4.547.380,74	53,55	415.211,81
Entrate extratributarie	6.431.121,00	6.456.987,00	4.666.881,98	72,28	2.293.122,76	35,51	2.373.759,22
TOTALE	43.741.702,00	46.393.115,58	40.906.568,56	88,17	28.326.277,00	61,06	12.580.291,56

Tabella 9: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Tra le **entrate tributarie** classificate al titolo I° troviamo: IMU, Addizionale Irpef, Imposta sulla pubblicità, TARI, diritti sulle pubbliche affissioni, il fondo di solidarietà nazionale.

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°. Vi rientrano, inoltre, i fondi regionali per funzioni delegate e quelli relativi al finanziamento di cui al Piano di Zona S01_1 di cui questo Ente è Comune capofila.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

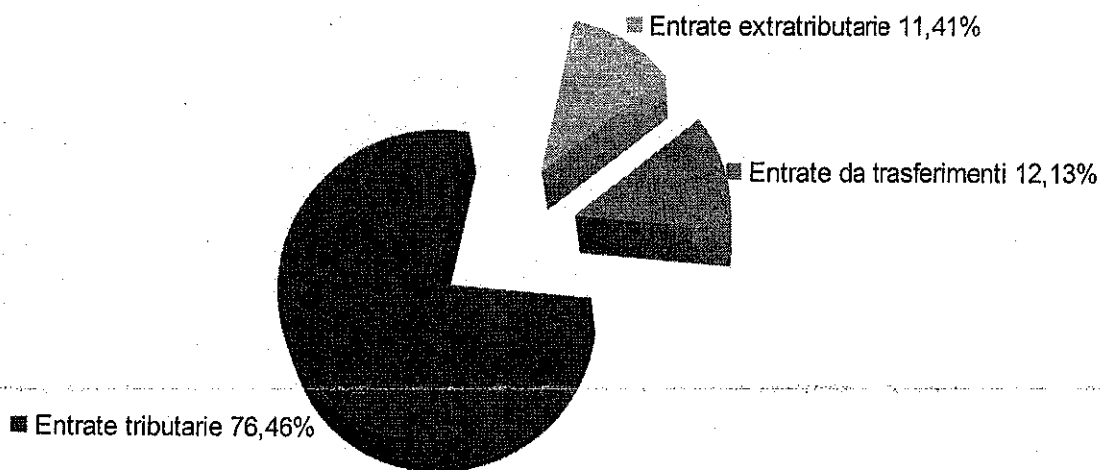


Diagramma 4: Composizione importo accertato delle entrate correnti

Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2011	22.347.603,52	12.430.873,13	3.844.083,12	46841	477,09	265,38	82,07
2012	34.502.017,70	1.641.265,10	5.199.087,32	46661	739,42	35,17	111,42
2013	29.938.690,00	4.827.752,00	3.218.074,08	46591	642,59	103,62	69,07
2014	33.159.889,44	2.933.538,29	2.851.392,97	46453	713,84	63,15	61,38
2015	32.285.182,58	1.975.184,32	4.917.719,59	46152	699,54	42,80	106,55
2016	31.400.819,39	1.860.163,80	4.112.810,04	46042	682,00	40,40	89,33
2017	31.935.236,80	3.990.188,20	6.198.856,50	45902	695,73	86,93	135,05

Tabella 10: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Dalla tabella emerge come abbiano influito sull'evoluzione delle entrate tributarie, per ogni abitante, le norme sui trasferimenti erariali. Infatti è stato inserito tra le entrate tributarie il Fondo di Solidarietà Comunale che di fatto è un trasferimento da parte dello Stato.

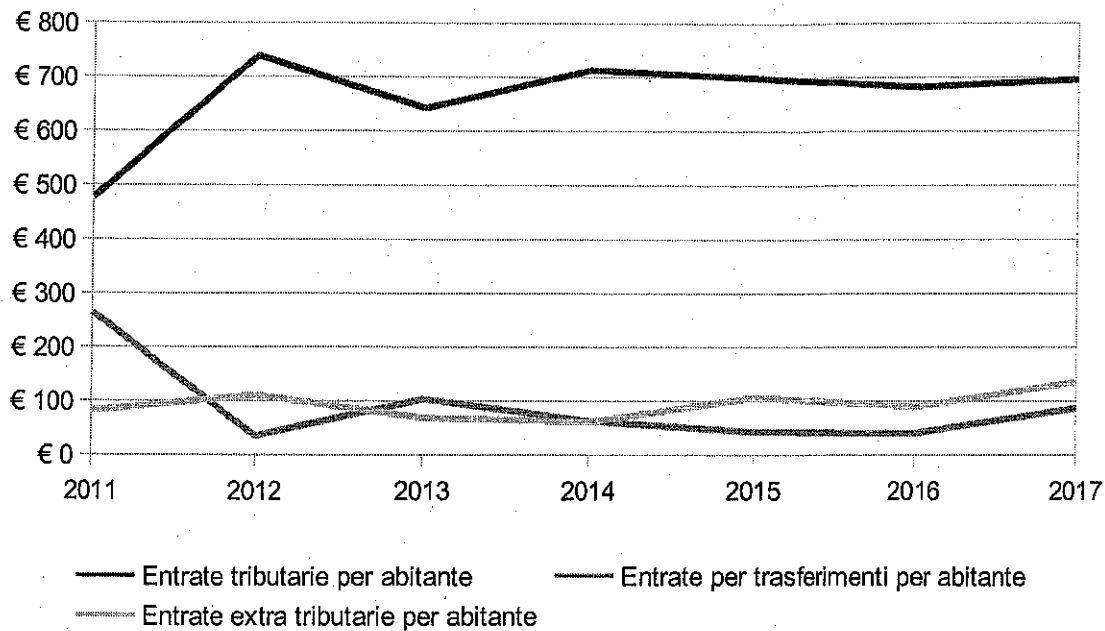


Diagramma 5: Raffronto delle entrate correnti per abitante

Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2011 all'anno 2017

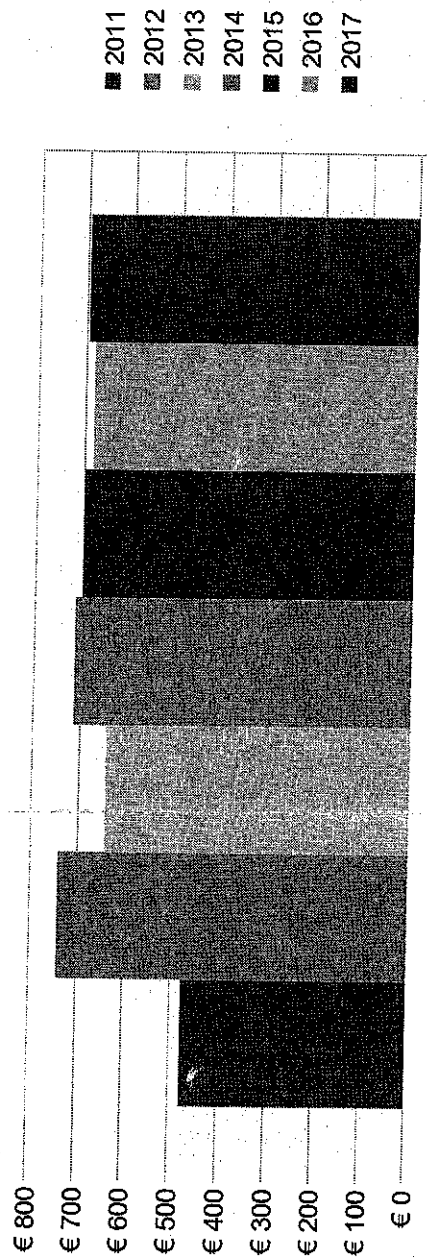


Diagramma 6: Evoluzione delle entrate tributarie per abitante

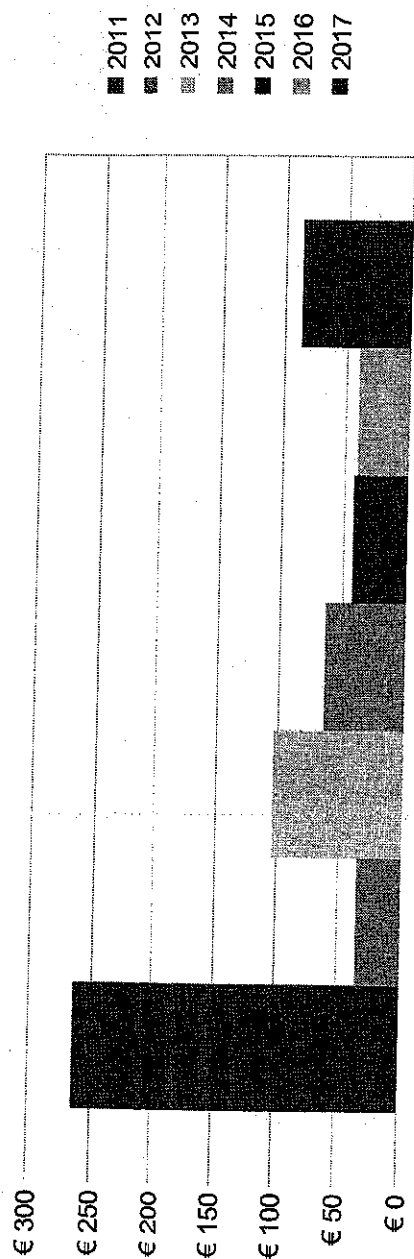


Diagramma 7: Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante

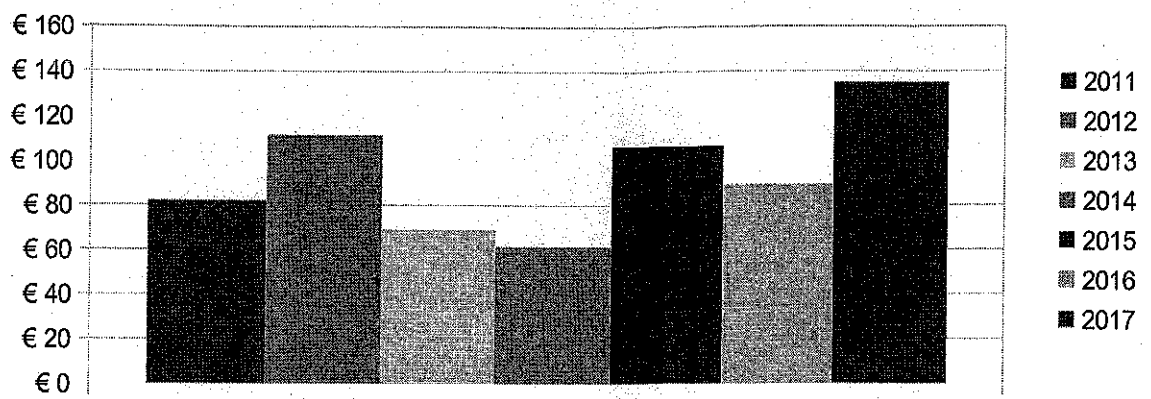


Diagramma 8: Evoluzione delle entrate extratributarie per abitante

Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	17.505,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	511.799,92	17.701,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	14.361,97	1.174,86
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	0,00	0,00

2 - Giustizia	1 - Uffici giudiziari	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	200.000,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	300.000,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	1.592.223,44	2.100,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	46.407,69	24.010,29
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	98.593,12	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	1.523,46	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	920.000,00	20.000,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	22.250,00	0,00
11 - Soccorso civile	2 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	304.551,49	0,00
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria e PMI e Artigianato	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	4.029.216,09	64.986,15

Tabella 11: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	543.666,89	18.875,86
2 - Giustizia	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	200.000,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	300.000,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00
7 - Turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.592.223,44	2.100,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	146.524,27	24.010,29
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	920.000,00	20.000,00
11 - Soccorso civile	22.250,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	304.551,49	0,00
13 - Tutela della salute	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	4.029.216,09	64.986,15

Tabella 12: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

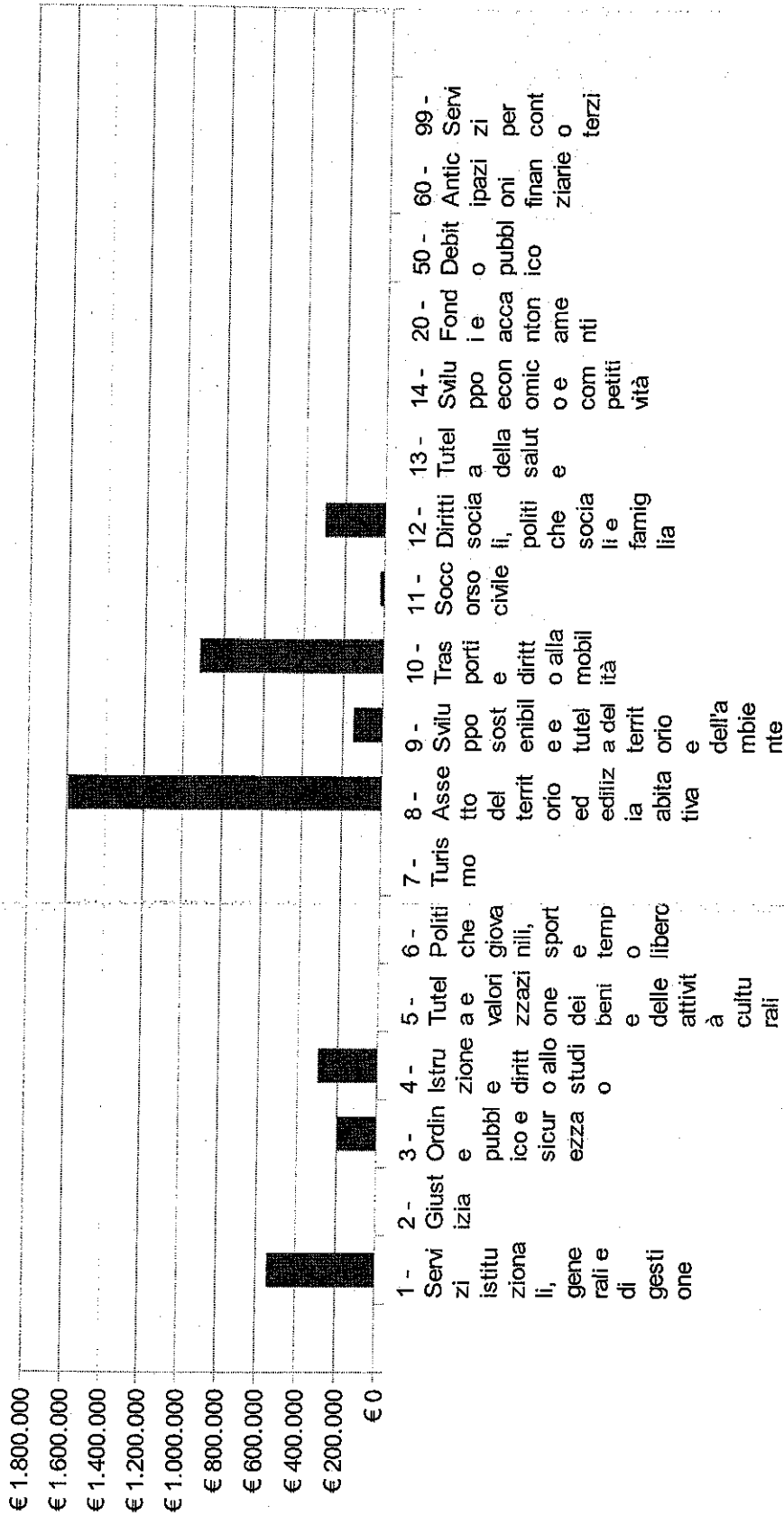


Diagramma 9: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio 2018 e all'attualità nell'esercizio 2019.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	351.483,36	62.632,03
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	1.412.708,07	378.286,22
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2.520.868,64	673.193,86
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	582.473,04	111.716,58
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.376.782,85	494.359,52
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	826.717,57	163.533,74
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	654.599,50	158.799,81
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	222.071,16	63.519,70
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	1.836.754,00	472.441,17
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	317.938,04	82.998,96
2 - Giustizia	1 - Uffici giudiziari	331.436,22	27.345,61
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	2.127.870,58	659.521,29
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	197.995,80	168.839,28
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	17.436,77	5.900,00

4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	642.583,76	134.033,90
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	128.399,74	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	165.616,58	4.500,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	18.098,22	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	219.768,48	36.297,33
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	284.429,06	23.832,21
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	3.959,99	416,66
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	25.864,70	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	457.878,99	103.912,75
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	32.920,00	6.716,82
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	391.817,11	11.614,58
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	9.834.690,05	9.539.395,96
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	267.246,33	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	53.000,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	2.482.173,69	686.089,67
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	324.185,43	128.010,63
11 - Soccorso civile	2 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	263.027,45	20.526,50
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	8.000,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	20.000,00	7.475,70
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	136.568,83	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	3.684.508,61	834.565,62
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	738.948,72	62.656,58
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria e PMI e Artigianato	17.990,93	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	334.983,36	71.044,18
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	4.131,98	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	147.335,50	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	0,00
TOTALE		33.465.263,11	15.194.176,86

Tabella 13: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10.102.396,23	2.661.481,59
2 - Giustizia	331.436,22	27.345,61
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2.325.866,38	828.360,57
4 - Istruzione e diritto allo studio	954.036,85	144.433,90
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	237.866,70	36.297,33
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	288.389,05	24.248,87
7 - Turismo	25.864,70	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	490.798,99	110.629,57
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.493.753,49	9.551.010,54
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.535.173,69	686.089,67
11 - Soccorso civile	324.185,43	128.010,63
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.851.053,61	925.224,40
13 - Tutela della salute	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	357.106,27	71.044,18
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	147.335,50	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	33.465.263,11	15.194.176,86

Tabella 14: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

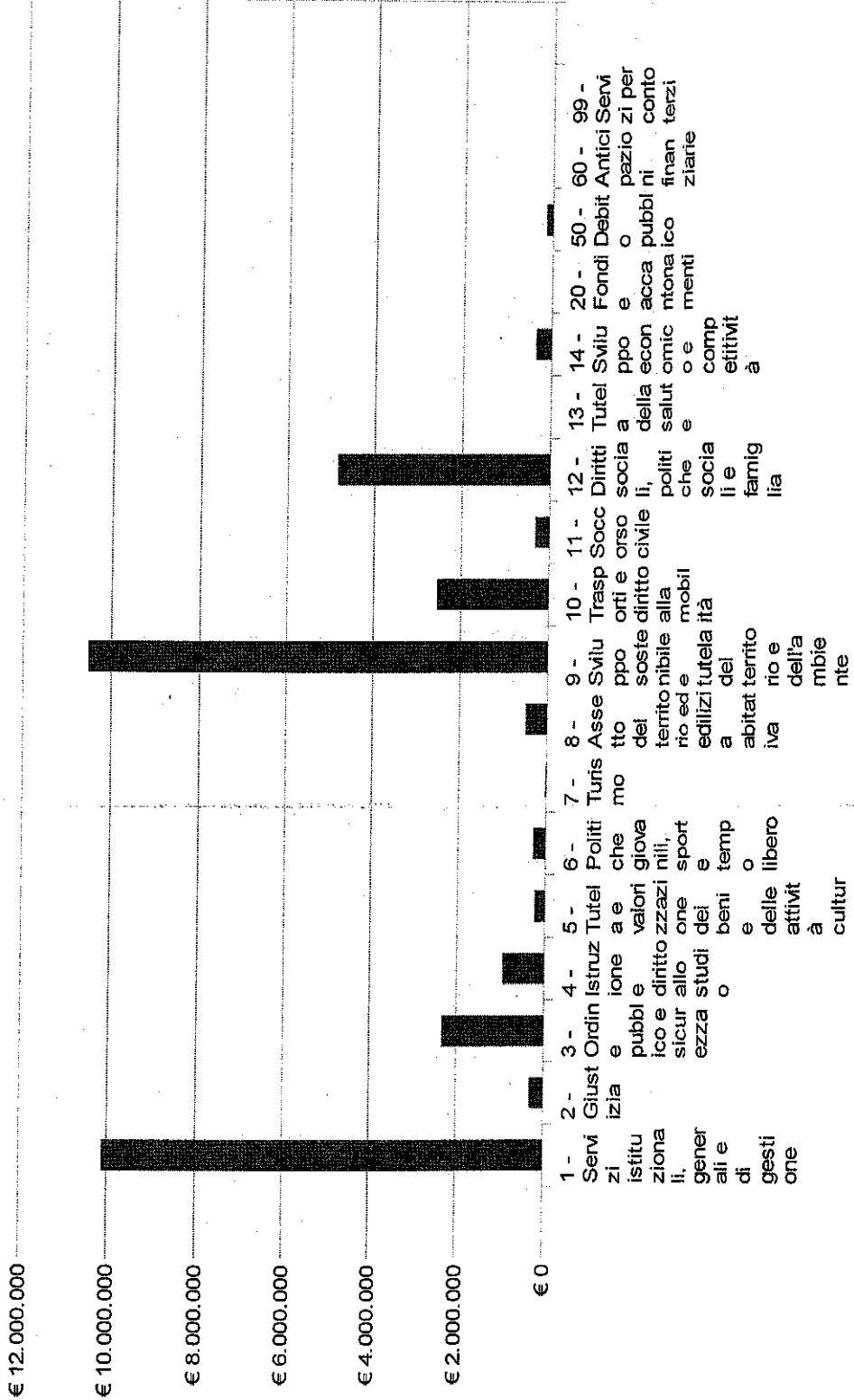


Diagramma 10: Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione

Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.008.440,76	61.676.996,43
TOTALE	2.008.440,76	61.676.996,43

Tabella 15: Indebitamento

Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2017

Qualifica	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale
A1	2	0	2
A2	0	0	0
A3	0	0	0
A4	0	0	0
A5	15	0	15
B1	1	0	1
B2	15	0	15
B3	17	0	17
B4	1	0	1
B5	6	0	6
B6	13	0	13
B7	25	0	25
C1	0	10	10
C2	0	0	0
C3	1	0	1
C4	6	0	6
C5	97	0	97
D1	2	0	2
D2	0	0	0
D3	1	1	2
D4	1	0	1
D5	1	0	1
D6	41	0	41
Segretario	1	0	1
Dirigente	0	2	2

Tabella 16: Dipendenti in servizio

Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

La disciplina, in applicazione fino al 2018, del pareggio di bilancio o rispetto dei vincoli di finanza pubblica, in sostituzione del previgente patto di stabilità interno, introdotta in via definitiva nell'ordinamento con la legge di bilancio 2017 stabiliva i criteri di applicazione e sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo obiettivo.

Nello specifico, a decorrere dal 2016, si stabiliva che al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica concorrevano le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti. Ai predetti enti territoriali veniva richiesto di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali (articolo 1, comma 710)

Quindi per la determinazione del saldo obiettivo valido ai fini del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, occorreva tenere conto delle entrate finali ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 degli schemi di bilancio previsti dal D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e le spese finali ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio. Veniva inoltre specificato che nelle entrate finali e nelle spese finali in termini di competenza era da considerarsi il Fondo Pluriennale Vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento.

Il Comune di Nocera Inferiore ha sempre rispettato regole di cui al Patto di Stabilità, prima, ed ai Vincoli di Finanza Pubblica, poi.

La legge di bilancio n. 145/2018 ha modificato le predette regole, infatti già con il bilancio di previsione 2019 il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno *"in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo"*, desunto *"dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto"*, allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821).

Dal 2019 cessano di avere applicazione i commi della legge di bilancio 2017 e 2018 che riguardano non solo la definizione del saldo finale di competenza, ma anche quelli relativi alla presentazione di documenti collegati al saldo di finanza pubblica e agli adempimenti ad esso connessi: prospetto dimostrativo del rispetto del saldo, monitoraggio e certificazione, sanzioni per il mancato rispetto del saldo, premialità. Viene altresì meno la normativa relativa agli spazi finanziari ed alle sanzioni previste in caso di mancato utilizzo degli stessi (co. 823). Relativamente al saldo finale di competenza 2018 restano fermi solo gli obblighi connessi all'invio del monitoraggio e della certificazione, che avranno pertanto solo valore conoscitivo.

Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Di seguito il quadro delle società partecipate con sito web e quota di partecipazione.

Denominazione sociale	Sito Web	Tipo di partecipazione	Quota di partecipazione %
NOCERA MULTI SERVIZI SRL - UNIPERSONALE	www.noceramultiservizi.it	diretta	100
AGENZIA PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA TERRITORIALE PER LA VALLE DEL SARNO SPA	www.agroinvest.it	diretta	18,99
AGENZIA LOCALE DI SVILUPPO DELLA VALLE DEL SARNO SPA IN LIQUIDAZIONE	www.pattocomunitarioagro.it	diretta	11,36
CONSORZIO ORTOFRUTTICOLO AGRO NOCERINO SARNESE SCRL IN LIQUIDAZIONE	www.mercatoortofrutticolopagani.it	diretta	25
ASMENET SOC. CONS. ARL	www.asmenetcampania.it	diretta	2,37
SALERNO SVILUPPO SCRL IN LIQUIDAZIONE	www.salernosviluppo.it	diretta	10

L'Ente partecipa, inoltre, ai seguenti Enti strumentali obbligatori: Consorzio di Bacino Sa1 in liquidazione, Ente Idrico Campano , Ente d'Ambito.

Tabella 17: Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

SEZIONE OPERATIVA

5. Gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'Ente

I valori a cui si ispira l'amministrazione sono quelli contenuti nella Carta Costituzionale, rappresentando il più alto punto di riferimento per tutti coloro che svolgono funzioni pubbliche. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 31/10/2017 sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo, dalle quali si ricavano i seguenti indirizzi strategici.

Dagli indirizzi strategici scaturiscono i vari obiettivi strategici, classificati secondo e differenti missioni dell'ente, con l'indicazione dei risultati attesi dalla loro realizzazione e del contributo alla realizzazione degli stessi fornito dal Gruppo Amministrazioni Pubbliche

Riepilogo delle missioni di spesa

COD.	MISSIONI DI SPESA
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
07	TURISMO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
11	SOCCORSO CIVILE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
20	FONDI E ACCANTONAMENTI
50	DEBITO PUBBLICO
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

MISSIONE 01**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'Ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Supporto agli organi: Sindaco, Consiglio Comunale e Giunta nonché ai Settori dell'Ente	Coordinamento dell'attività amministrativa dell'Ente per attuare il necessario collegamento tra organi politici e burocratici dell'Ente	Concreto apporto alla predisposizione degli atti conseguenti alle decisioni assunte in sede politica
Governance e cittadini	Razionalizzare e potenziare l'azione interna dell'Ente ai fini della semplificazione amministrativa e costante adeguamento della struttura di governo	Riorganizzazione dei servizi, monitoraggio e adeguamento in materia di anticorruzione e trasparenza.
	Razionalizzazione della spesa	Riordino e ristrutturazione amministrativa. Riduzione dei costi di funzionamento ivi inclusi appalti di servizio utenze spese servizi legali con particolare riferimento al contenzioso dell'Ente mediante gli strumenti di negoziazione assistita e attività transattive stragiudiziali e postgiudiziali
Sviluppo e gestione delle politiche del personale	Aggiornamento della macrostruttura e procedure di assunzione di nuovo personale in attuazione programma assunzioni 2019/2021	Adeguamento macrostruttura e espletamento delle procedure assunzionali secondo quanto consentito dalla vigente normativa e dalle disposizioni della legge di stabilità
Reperimento delle risorse finanziarie esterne al C.D. "Sistema di Tassazione Interno" (Fondi Europei o Regionali)	Adesione alla rete Nazionale Italiana Eurodesk Realizzazione di uno sportello Europa	Assegnazione, attraverso la partecipazione a bandi europei e regionali, di risorse finanziarie esterne al c.d. "Sistema di Tassazione Interno"
	Programmazione contabile e monitoraggio ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio	Rispetto degli equilibri di bilancio in termini di competenza e di cassa.

Programmazione e stabilità economico-finanziaria	Programmazione e monitoraggio ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica e altri obblighi di legge	Rispetto dei vincoli di Finanza Pubblica per non incorrere in sanzioni pecuniarie e limitazioni nell'attività gestionale dell'Ente e altri obblighi di legge
	Adempimenti, monitoraggio e relazione afferenti l'attuazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale	Rispetto degli obiettivi di cui al PRFP e di cui rendicontare al Collegio dei Revisori ed alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Campania-
	Contabilità Economico-Patrimoniale e Bilancio Consolidato	Applicazione della contabilità economico-patrimoniale e redazione Bilancio Consolidato nel rispetto delle norme intervenute.
	Rispetto dei tempi medi di pagamento	Rispetto dei tempi medi di pagamento trimestrali ed annuali
	Controllo di regolarità contabile atti dell'Ente: verifica ed attestazione	Rispetto delle norme sulla regolarità contabile degli atti dell'Ente.
Disciplina acquisti economici	Regolamentazione degli acquisti economici ed economie gestionali	Puntuale disciplina degli acquisti economici nel rispetto delle norme sull'armonizzazione contabile – forme elettroniche di acquisto ed economie gestionali.
Società partecipate	Società in house: indirizzo e controllo analogo	Verificare che la società in house dell'Ente, svolga la propria attività nel rispetto delle norme e degli atti di indirizzo forniti dal socio, direttamente o attraverso i propri organismi gestionali. Puntuale attività di controllo analogo per le attività amministrative e contabili
	Monitoraggio dei rapporti creditori/debitori tra l'Ente e le società partecipate	Puntuale verifica dei rapporti finanziari tra le parti al fine di evitare disallineamenti contabili e problematiche di bilancio

Attività di accertamenti tributari	Ampliamento base imponibile tributaria a mezzo incrocio banche dati e verifiche sul territorio comunale	-Aggiornamento banca dati tributaria dell'Ente. -Incremento entrate dell'Ente a seguito di attività di accertamento.
Recupero entrate tributarie	Verifica del non riscosso annualità pregresse e attività di recupero	Riscossione tributi afferenti a precedenti annualità in gestione dell'Ente mediante emissione di atti di liquidazione, ingiunzioni di pagamento e recupero coattivo.
Riduzione tributaria pressione	Azioni coordinate miranti alla riduzione della pressione tributaria nei limiti consentiti dal Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale	Conseguimento di una maggiore equità fiscale anche attraverso un ampliamento della base imponibile laddove sostenibile, una rimodulazione delle aliquote tributarie applicate

**MISSIONE 03
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
Controllo del territorio	Integrazione di organico e mezzi con le altre forze dell'ordine dello Stato	Collaborazione con le altre forze dell'Ordine dello Stato di pattugliamento e controllo del territorio Incremento della presenza Polfer nella stazione ferroviaria
Automazione ed esternalizzazione di alcune attività della Polizia Locale	Esternalizzare ed automatizzare il servizio contravvenzioni	Attuare nel corso dell'anno la gestione esterna del sistema delle notifiche e similari
Videosorveglianza	Ampliare la rete di videosorveglianza	Nel corso del mandato dovranno essere video sorvegliati tutti i punti del territorio di maggiore criticità.
Coordinamento della Polizia Locale dell'Agro	Creazione di un coordinamento tra le Polizie Locali dell'Agro anche attraverso il rafforzamento di presidi di autovelox e con impianti di sistemazione viarie (dossi) per disincentivare la velocità.	Delimitare l'azione del coordinamento ai soli principali Comuni confinanti e limitatamente alle esigenze delle zone interessate come ad esempi Grotti, Fosso Imperatore ect. Installazione di autovelox e dossi.

MISSIONE 04**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

INDIRIZZI STRATEGICI**OBIETTIVI STRATEGICI****RISULTATI ATTESI**

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
Interventi edifici pubblici ed in particolare edifici scolastici	Miglioramento della staticità degli edifici pubblici e verifica della vulnerabilità sismica. Riqualificazione degli edifici dismessi. Miglioramento delle aree inutilizzate per pubblica utilità.	Realizzazione interventi previsti nel piano delle opere pubbliche. Progettazione degli interventi da realizzare
Mantenimento dell'offerta formativa scolastica come già previsto nell'azione n.4 del DUP 2017-2019;	Azioni volte all'adeguamento o miglioramento sismico degli edifici scolastici attraverso il ricorso a finanziamenti esistenti (PON) previa progettazione esecutiva da affidare a tecnici esperti anche attraverso supporti esterni;	Interventi da progettare, finanziare e realizzare entro l'anno 2019

MISSIONE 04**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

INDIRIZZI STRATEGICI**OBIETTIVI STRATEGICI****RISULTATI ATTESI**

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
Interventi edifici pubblici ed in particolare edifici scolastici	Miglioramento della staticità degli edifici pubblici e verifica della vulnerabilità sismica. Riqualificazione degli edifici dismessi. Miglioramento delle aree inutilizzate per pubblica utilità.	Realizzazione interventi previsti nel piano delle opere pubbliche. Progettazione degli interventi da realizzare
Mantenimento dell'offerta formativa scolastica come già previsto nell'azione n.4 del DUP 2017-2019;	Azioni volte all'adeguamento o miglioramento sismico degli edifici scolastici attraverso il ricorso a finanziamenti esistenti (PON) previa progettazione esecutiva da affidare a tecnici esperti anche attraverso supporti esterni;	Interventi da progettare, finanziare e realizzare entro l'anno 2019

MISSIONE 05

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

INDIRIZZI STRATEGICI

OGGETTI STRATEGICI

RISULTATI ATTESI

<p>Inventario Straordinario del Patrimonio</p>	<p>Ricognizione del patrimonio ed aggiornamento (D.Lgs. 118/2011)</p> <p>Istituzione Osservatorio Laboratorio beni comuni e</p>	<p>1. inventario dei beni immobili di uso pubblico per natura o destinazione 2. inventario dei beni immobili patrimoniali disponibili</p> <p>acquisizione, movimentazione, dismissione, valutazione</p> <p>Diffusione e conoscenza tra i cittadini e scuole dei beni comuni</p>
<p>Attuazione delle azioni necessarie per la riqualificazione e completamento del patrimonio ERP ed attuazione delle iniziative programmatiche del PUC</p>	<p>Recupero e completamento ERP di Montevescovado.</p> <p>Realizzazione edilizia sociale nell'area ex container di via Napoli.</p> <p>Recupero ed uso abitativo degli edifici abbandonati individuati nel PUC</p>	<p>Attuazione accordi Comune, Regione Campania ed IACP di Salerno.</p> <p>Completamento alloggi e riqualificazione del quartiere.</p>
<p>Recupero del patrimonio storico</p>	<p>Ristrutturazione e restauro del Castello Fienga e di San Giovanni al Parco</p> <p>Riqualificazione del Parco della Collina e della Villa Comunale</p>	<p>Progetto e realizzazione dei lavori di restauro inerenti il patrimonio storico.</p> <p>Completamento degli interventi per il riuso del complesso S. Giovanni.</p> <p>Completamento dei sentieri che collegano la collina del Parco con la Villa Comunale.</p> <p>Progetto complessivo di riqualificazione</p>

	Recupero della ex Caserma Tofano.	Attuazione iter per una intesa tra Comune e Ministeri interessati allo scopo di consentire l'uso pubblico dello spazio interno la Caserma. Acquisizione anche tramite partenariato con soggetti privati e recupero funzionale della Caserma Tofano Circuito intercomunale centri di attrazione turistico-religiosi
Interventi di riqualificazione delle aree destinate a spazi pubblici attrezzati a parco e per il gioco e lo sport per uso collettivo	Recupero e miglioramento delle aree attrezzate a parco.	Realizzazione progetti e avvio lavori. Programmazione della gestione.
Polo Sportivo in via San Francesco.	Progettazione di un polo sportivo tra lo Stadio Comunale e il Palazzetto dello sport.	Integrazione programmazione urbanistica della Città. Sviluppo progetti per attività sportive in periferia
Attuazione del Piano Urbanistico Comunale	Interventi previsti nel Piano operativo PUC 2016 e negli atti di programmazione ex LR 16/2004	
Interventi infrastrutture di opere di urbanizzazione primaria.	Attuazione del percorso di concertazione istituzionale tra gestione governativa, regionale e locale per il completamento della rete fognaria e idrica.	Approvazione progetti e avvio lavori
	Organizzazione di eventi e manifestazioni che mirino alla valorizzazione delle attività produttive	Realizzazione eventi e manifestazioni, in sinergia con le associazioni di categoria, per la valorizzazione delle attività produttive (iniziativa "uno scontrino per la scuola", iniziativa "spendi in città e parti in vacanza", Festa del Commercio, Festival dello

Promozione delle attività produttive ed economiche		Street Food, Centri Commerciali Naturali, Festa del Cioccolato, Cartellone eventi periodo estivo e natalizio)
	Valorizzazione delle produzioni locali	Realizzazione della festa dell'agricoltura e dell'artigianato. Istituzione della de.c.o. (denominazione comunale di origine)
	Avviso pubblico per la sponsorizzazione di manifestazioni ed eventi	Migliorare i servizi ai cittadini, realizzare economie, promuovere l'immagine dell'ente.
Interventi di sistemazione delle aree mercatali ed attuazione nuovo sistema di riscossione della cosap	Riqualificazione delle aree mercatali	Realizzazione dei lavori di riqualificazione delle aree mercatali
	Attuazione del sistema di riscossione con il passaggio alla modalita' elettronica	Maggiore trasparenza, tracciabilita' e controllo sugli incassi dei tributi, essenziali per le finanze dell'ente
Avvio delle attività della consulta delle attività produttive ed economiche	Calendarizzazione degli incontri della consulta	Ampia partecipazione da parte delle associazioni di categoria
Recupero e valorizzazione del patrimonio storico culturale in disponibilità dell'ente	Sostegno alle attività ed iniziative per la valorizzazione del patrimonio storico e culturale	Valorizzazione del patrimonio nocerino ed aumento della fruibilità.
Valorizzazione dei talenti e promozione delle attività culturali	Organizzazione di eventi come concorsi di musica, Nocera legge, Estate in città, Cartellone e stagione teatrale, Eventi Natalizi, Festa del Cioccolato Organizzare periodicamente eventi nelle piazze della città Promozione Scuole di Teatro	Realizzazione delle manifestazioni culturali coinvolgendo l'utenza non solo nocerina. Valorizzare i talenti nocerini, le giovani generazioni di musicisti e scrittori del territorio.
Organizzazione di iniziative di promozione della lettura e del cinema rivolto a tutte le fasce della popolazione	Realizzazione di incontri con autori di libri, presentazioni, club del libro. Iniziative di cineforum con tematiche attuali e pertinenti per la discussione. Implementazione del servizio offerto dalla biblioteca comunale con attività di aggregazione rivolte agli alunni delle scuole del territorio, gite fuori regione, corsi di scacchi con realizzazione di un torneo.	Incremento della fruibilità dei servizi offerti dalla biblioteca comunale. Favorire gli incontri intergenerazionale

**MISSIONE 06
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
<p>Politiche giovanili per l'orientamento e l'insediamento lavorativo</p>	<p>Informazione e supporto agli utenti per l'orientamento scolastico e professionale.</p> <p>Attivazione di reti formali e informali per la partecipazione degli utenti alle attività.</p> <p>Adesione a Bandi Europei, Nazionali e Regionali. Stipula di Protocolli d'Intesa con le Istituzioni Scolastiche del Territorio e con le Università</p>	<p>Predisposizione di una banca dati per la gestione delle offerte e opportunità per consultazioni da parte dei giovani.</p> <p>Implementazione dei tirocini formativi e di orientamento al lavoro sia curricolari che di inserimento lavorativo.</p>
<p>Presenza spazi verdi e sportivi per ragazzi</p>	<p>Individuazione di uno spazio da destinare alle famiglie con bambini per abituare i minori all'uso della bicicletta; Recupero dei parchi giochi esistenti, con interventi di manutenzione e soprattutto di dotazione di attività ludiche atte ad evitare la pendolarità della popolazione infantile verso comuni limitrofi per usufruire di spazi gioco idonei</p>	<p>Incrementare spazi ludici, aree verdi e di svago.</p>
<p>Incremento della pratica sportiva</p>	<p>Azioni atte al potenziamento degli interventi di manutenzione programmata delle strutture sportive di proprietà comunale, con particolare riferimento al Palazzetto dello Sport, onde evitare il costante invecchiamento precoce delle stesse per scarsa manutenzione ordinaria.</p>	<p>Progettazione e adeguamento della struttura sportiva di Piedimonte in maniera tale da avere un secondo campo di calcio omologato a vantaggio delle tante associazioni sportive che operano sul territorio comunale. Promuovere ed incentivare lo sport, totale fruibilità delle strutture.</p> <p>Organizzazione dei "GIOCHI</p>

	<p>Valorizzazione ed utilizzo delle palestre delle scuole primarie con l'obiettivo di avvicinare i ragazzi alle attività sportive per educarli a una crescita sana e corretta</p>	<p>SPORTIVI NOCERINI" volto ai cinque istituti comprensivi e che dovrà comprendere più discipline sportive nelle quali gareggeranno gli alunni dei suddetti istituti, associandolo eventualmente alla creazione di un Centro Sportivo Comunale .</p> <p>Programmazione corsi di nuoto estivi per minori appartenenti a famiglie meno abbienti</p>
--	---	---

**MISSIONE 07
TURISMO**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
Potenziare la capacità ricettiva	Ampliare la presenza in città di strutture ricettive extra alberghiere	Aumento delle presenze turistiche in città, nuove opportunità di lavoro, sviluppo della cultura turistica e dell'accoglienza
Valorizzazione del patrimonio storico architettonico della città	Fruizione dei siti minori abbinata alla promozione delle eccellenze agroalimentari locali.	Realizzazione di eventi e manifestazioni attrattive

MISSIONE 08

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi e alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
<p>Attuazione delle misure a sostegno dello sviluppo economico</p>	<p>Completamento piano di insediamento produttivo di Fosso Imperatore</p>	<p>Assegnazione lotti disponibili ed accelerazione e semplificazione delle procedure relative alle opere di urbanizzazione</p>
	<p>Completamento piano di insediamento produttivo di Casarzano</p>	<p>Assegnazione lotti disponibili ed accelerazione e semplificazione delle procedure relative alle opere di urbanizzazione</p>
	<p>Attuazione del nuovo piano di insediamento produttivo di Fosso Imperatore sud (ampliamento)</p>	<p>Avvio del corrispondente piano urbanistico attuativo (p.u.a.) per la nuova area</p>
	<p>Publicazione bandi per l'assegnazione permanente di posteggi disponibili nei mercatini rionali, per l'assegnazione di chioschi, per l'assegnazione di aree pubbliche e/o private per l'esercizio di attività stagionali</p>	<p>Assegnazione permanente di posteggi disponibili nei mercatini rionali, di chioschi e di aree pubbliche e/o private per l'esercizio di attività stagionali</p>
	<p>Adozione "Piano del Commercio"</p>	<p>Elaborazione di uno strumento che dia stimoli nuovi al settore, migliori l'offerta nel segno dell'innovazione della qualità e sia finalizzato allo sviluppo e alla pianificazione del commercio</p>
<p>Attuazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale</p>	<p>Nuovo Programma Operativo POC</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attuazione piano colore • Acquisizione aree verdi per attrezzature di gioco per bambini e orti urbani • Riqualficazione del centro storico • Riqualficazione piazze • Modifiche P.U.C. 	<ul style="list-style-type: none"> • Abbassamento dei tassi di inquinamento esistenti • Maggiore vivibilità delle aree urbane • Miglioramento degli standard di qualità della vita • Ottimizzazione della percezione e della fruizione della città

MISSIONE 09

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Potenziamento dell'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Potenziamento dell'amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
<p align="center">Raggiungimento di percentuale adeguata di Raccolta Differenziata</p>	<p>Impulso del sistema di raccolta dei rifiuti porta a porta avviato sul tutto il territorio comunale attraverso l'incremento delle attrezzature e delle attività a supporto.</p>	<p>Sensibile miglioramento delle percentuale di raccolta differenziata</p>
	<p>Attivazione del servizio di raccolta dei rifiuti anche attraverso il possibile incremento e ammodernamento dei mezzi</p>	<p>Ammodernamento e incremento dei mezzi</p>
	<p>Potenziamento e incremento della realizzazione di un servizio di ideazione, progettazione, realizzazione e gestione della campagna di comunicazione per la raccolta differenziata dei rifiuti. Programmi di informazioni e formazione nelle scuole e nei quartieri</p>	<p>Accrescimento conoscenza e rilevanza per l'ambiente di modalità di conferimento dei rifiuti</p>
	<p>Implementazione di un sistema di premialità per il conferimento presso il centro di raccolta comunale (Fosso Imperatore) e quello mobile.</p>	<p>Pianificazione e funzionalità del sistema entro la fine del 2019</p>
<p>Valorizzazione del Centro Comunale di Raccolta Rifiuti "Fosso Imperatore"</p>	<p>Apertura alla cittadinanza il sabato e la domenica del Centro di Raccolta Comunale "Fosso Imperatore" per lo svolgimento di un mercatino del riuso e attività per la riduzione dei rifiuti, nonché attività di riciclo e riuso in linea con le norme vigenti in materia di introiti per il Comune.</p>	<p>Coinvolgimento delle associazioni del territorio e maggiore sensibilizzazione verso la diminuzione della produzione di rifiuti</p>
	<p>Possibilità di conferimento al Centro di Raccolta Comunale Rifiuti Differenziati "Fosso Imperatore" di modesti quantitativi di materiali inerti e di risulta nonché di altre tipologie di rifiuti compresi nel regolamento del C.R.C. R.D.</p>	<p>Notevole riduzione, entro il 2019, di abbandono sul territorio comunale di detti rifiuti</p>

<p>Raccolta differenziata spinta</p>	<p>Raccolta olio esausto: prevedere una nuova convenzione con incentivazione premiale per i cittadini</p>	<p>Entro il 2019, ridurre a percentuali minime lo smaltimento irregolare degli oli esausti di produzione domiciliare</p>
<p>Rapporto convenzionale sull'igiene urbana con la società in house "Nocera Multiservizi srl" unipersonale</p>	<p>Integrazione del piano industriale, della Nocera Multiservizi srl sull'igiene urbana. Si intende revisionare ed ottimizzare il servizio di raccolta e trasporto di igiene urbana alla luce della L.R. n.14/2016</p>	<p>Entro il 2019, si intende attivare delle procedure per avere certezza sull'effettuazione puntuale del servizio con l'obiettivo del raggiungimento di una città pulita e vivibile su tutto il suo territorio.</p>
<p>Sviluppo e intensificazione delle azioni di monitoraggio per il controllo dell'inquinamento ambientale</p>	<p>Promozione e verifica dei campi elettromagnetici e controllo antenne di telefonia mobile Realizzazioni di attività di sensibilizzazione e salvaguardia dell'ambiente con campagna di analisi chimico-fisiche delle acque di torrenti e canali.</p>	<p>Innalzamento del livello di controllo dell'aria e di difesa dall'inquinamento.</p>
<p>Vigilanza in merito alle modalità di attuazione del progetto Granda Sarno per la Bonifica e dragaggio degli alvei che attraversano il territorio comunale</p>	<p>Sistemi di bonifica intercomunale che non prevedano un carico inquinante sul territorio comunale a vantaggio dei comuni vicini.</p>	<p>Diminuzione dell'inquinamento dei corsi d'acqua e prevenzione di problemi di esondazione degli stessi.</p>

**MISSIONE 10
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e di diritto alla mobilità.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
<p>Interventi infrastrutture per la mobilità urbana</p>	<p>Coordinamento interventi infrastrutturali previsti nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche</p>	<p>Riduzione temporale delle fasi di progettazione ed attuazione degli interventi.</p> <p>Definizione accordi con soggetti pubblici interessati o competenti per realizzazione interventi.</p>

**MISSIONE 11
SOCCORSO CIVILE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
<p>Adeguamento al DECRETO LEGISLATIVO 2 gennaio 2018, n. 224 - Codice della protezione civile (in vigore dal 6 febbraio 2018)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • attuazione del Piano Vesuvio per la sezione riguardante la Città di Nocera Inferiore, in considerazione della individuazione sul territorio comunale di un'area di incontro per le popolazioni evacuate dalla zona rossa in caso di eruzione; • aggiornamento periodico del censimento relativi ai residenti nelle aree a rischio frane elevato e molto elevato; • censimento dei residenti nelle aree a rischio idraulico elevato e molto elevato; • revisione e integrazione delle modalità di organizzazione e svolgimento dell'attività di allertamento in relazione al rischio idrogeologico e idraulico; • programmazione incontri di coordinamento delle attività di protezione civile con tutte le strutture operative presenti sul territorio comunale. • attività di informazione alla popolazione sugli scenari di rischio, sulla pianificazione di protezione civile e sulle situazioni di pericolo determinate dai rischi naturali o derivanti dall'attività dell'uomo, con individuazione delle modalità di diffusione delle stesse; • campagna informativa sul piano comunale di emergenza, con incontri nelle scuole secondarie di secondo grado, a completamento di quanto già svolto negli anni precedenti nelle scuole primarie e secondarie di primo grado; 	<p>Aggiornamento periodico del Piano di Protezione Civile</p> <p>Aggiornamento del censimento relativo ai residenti ricadenti in aree ad elevato rischio</p> <p>Formazione continua del personale comunale impegnato nel Presidio Territoriale</p> <p>Informazione alla popolazione</p>

	<ul style="list-style-type: none">• predisposizione misure di coordinamento delle attività del volontariato di protezione civile operante sul territorio comunale;• consolidamento attività formative e organizzazione, anche delle attrezzature e dei mezzi, del Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile;• revisione ed integrazione alle Linee Guida di cui alla "Circolare Gabrielli";• definizione dei piani di emergenza per le principali aree comunali interessate ad eventi di cui alla "Circolare Gabrielli", secondo le linee guida elaborate dal Comune;	<p>Aggiornamento dei Volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile mediante l'effettuazione di esercitazioni periodiche</p> <p>Regolamentazione inerente le manifestazioni pubbliche – Linee guida in materia di Safety</p>
--	--	--

**MISSIONE 12
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
<p>Potenzionamento Zona Piano di</p>	<p>Consolidare il ruolo di Capofila dell'Ambito S01_1 della Città di Nocera Inferiore. Attuare politiche di programmazione sociale sempre più rispondenti ai bisogni della società civile, come richiesto dal PSR 2016-2018. Accelerare il processo di costituzione dell'Azienda Consortile dei 4 Comuni dell'Ambito come richiesto nel citato PSR</p>	<p>Realizzazione di maggiori servizi per la collettività, diminuzione del disagio sociale e delle fasce in condizioni di povertà. Completamento della costituzione dell'Azienda Consortile, con contestuale potenziamento dell'Ufficio di Piano</p>
<p>Contrasto alla Povertà - Lavoro</p>	<p>Incrementare le risorse e le disponibilità economiche per i cittadini meno abbienti con previsione di contributi sia sotto forma di denaro che di sostegno al fitto</p> <p>Potenziamento Centri di Quartiere</p>	<p>Migliorare le condizioni delle classi meno agiate e ridurre la fascia dei soggetti in condizioni di povertà o di emergenza sociale.</p> <p>Incrementare l'occupazione nel territorio</p>
<p>Disabilità</p>	<p>Adottare misure di sostegno e di tutela dei diversamente abili sia in ambito familiare che scolastico, con particolare attenzione al miglioramento dei centri destinati alle loro attività</p>	<p>Accelerare il processo di integrazione dei soggetti diversamente abili, favorendo l'eliminazione degli ostacoli tuttora esistenti</p>
<p>Emergenza abitativa</p>	<p>Potenziare la rete di collaborazione con Enti e Istituzioni religiose e sociali, attuare progetti e soluzioni nuove da parte dell'Ente Comune</p>	<p>Risoluzione in buona parte delle problematiche connesse alla "emergenza abitativa" con riduzione dei nuclei in tali situazioni</p>
<p>Vaccinazione contro la meningite B</p>	<p>Finanziare le vaccinazioni per i bambini nati fino al 2018, attualmente a pagamento, facenti parte dei nuclei meno abbienti e avviare una campagna informativa per le vaccinazioni degli adolescenti e sui corretti stili di vita</p>	<p>Aumento del numero dei bambini, facenti parte dei nuclei "cd. indigenti", per i quali la vaccinazione non debba essere più a pagamento; miglioramento dello stile e della qualità di vita degli adolescenti</p>

<p>Nocera Città Cardioprotetta</p>	<p>Aumento della presenza di defibrillatori in città.</p>	<p>Prevenzione riduzione dei rischi connessi alle patologie cardiache</p>
<p>Politiche della Salute Ospedale "Umberto I"</p>	<p>Coordinamento azioni comprensoriali per rafforzamento e ampliamento assistenza ospedaliera (DEA II Livello)</p>	<p>Incremento fattori qualitativi e quantitativi del diritto alla salute.</p>
<p>Politiche Abitative</p>	<p>Attuare un <i>progetto di solidarietà</i> abitativa che non escluda "<i>una tantum</i>" un contributo minimo di sostegno a beneficio delle fasce sociali disagiate e prive di degne abitazioni</p>	<p>Censimento delle reali situazioni di Montevercovado. Attuazioni dell'intesa con IACP Definizione "tributo di scopo"</p>

**MISSIONE 14
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alle attività produttive e sviluppo economico. Presidio allo sviluppo economico del territorio, sviluppo e gestione delle attività industriali e imprenditoriali, autorizzazioni per la realizzazione e l'esercizio di attività produttive e imprenditoriali, servizi relativi all'industria, al commercio, all'artigianato e all'agricoltura. Interventi di promozione e marketing territoriale e funzione di coordinamento per la ricezione ed il controllo dei procedimenti in collaborazione con Regione, Provincia, Enti, Istituzioni del territorio e Associazioni di categoria

INDIRIZZI STRATEGICI

OBIETTIVI STRATEGICI

RISULTATI ATTESI

Potenziamento sportello unico per le attività' produttive (s.u.a.p.)	Impulso sviluppo economico del territorio attraverso la gestione del procedimento unico.	Migliorare i servizi resi agli utenti e riduzione dei tempi di attesa per il rilascio di autorizzazioni. Assistenza ed orientamento alle imprese.
	Semplificazione e riordino della disciplina sullo sportello unico	Approvazione regolamento SUAP e tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP

MISSIONE 17**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
Uso razionale dell'Energia	Audit energetico	Decremento dell'emissione di gas serra e diminuzione dei costi energetici entro il 2019
	Prosecuzione nell'attuazione delle politiche di efficientamento energetico ed utilizzo delle fonti rinnovabili	
	Ammodernamento impianti tecnici delle strutture comunali	
	Ammodernamento impianti pubblici di illuminazione con graduale passaggio a LED	

**MISSIONE 20
FONDI E ACCANTONAMENTI**

In tale missione vi rientrano fondi obbligatori quali:

- 1) il Fondo di Riserva a copertura di spese non prevedibili e di maggiore esigenza di spesa
- 2) il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità da quantizzarsi in base alle entrate di dubbie e difficile esazione
- 3) Fondo Rischi per spese legali
- 4) Fondo perdite società partecipate
- 5) Fondo di indennità di fine mandato Sindaco

e fondi facoltativi eventualmente definiti dall'Ente es. Fondo Spese Imprevisti per eventi naturali
Non comprende il Fondo Pluriennale Vincolato

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
Fondi e Accantonamenti	Inserimento in bilancio di fondi ed accantonamenti obbligatori e facoltativi sufficienti a fronteggiare maggiori esigenze di spesa, eventi imprevisti, mancati incassi e passività potenziali.	Avere riserve di bilancio capaci di dare stabilità economico-finanziaria all'Ente

**MISSIONE 50
DEBITO PUBBLICO**

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'Ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
Uso razionale dell'indebitamento	Utilizzo dell'indebitamento per la realizzazione di opere pubbliche essenziali per la collettività nel rispetto della capacità economico-finanziarie dell'Ente e del rispetto degli equilibri di finanza pubblica.	Realizzazione delle opere nel rispetto degli equilibri economico-finanziari dell'Ente e dei vincoli di finanza pubblica.

MISSIONE 60
ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria e/o altro Ente, se previsto da norme, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI
Anticipazione di Tesoreria	Gestione oculata delle entrate e delle spese dell'Ente.	Evitare, laddove possibile, e/o limitare il ricorso ad Anticipazioni di Tesoreria.
Ricorso all'anticipazione di liquidità art. 1, commi da 849 a 857, Legge 145/2018	Rispetto tempistica dei pagamenti al fine di evitare penali e/o aggravii negli obblighi di accantonamenti a titolo di fondo garanzia debiti commerciali di cui alla L. 145/2018.	Pagamento debitoria certa, liquida ed esigibile esistente al 31/12/2018 anche a mezzo anticipazione di liquidità così come definito con delibera di G.C. n. 62/2019.

Parte prima

Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Descrizione delle missioni e dei programmi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

programma 1

Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

programma 2

Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

programma 6

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

programma 8

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

programma 9

Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

programma 10

Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

programma 11

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

programma 12

Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS non attribuibili alle specifiche missioni. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, nei programmi delle pertinenti missioni.

Missione 2 Giustizia

programma 1

Uffici giudiziari

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

programma 2

Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

programma 3

Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giustizia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giustizia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

programma 1

Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

programma 2

Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

programma 3

Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

programma 1

Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 3

Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse allo sviluppo e al sostegno all'edilizia scolastica destinate alle scuole che erogano livelli di istruzione inferiore all'istruzione universitaria e per cui non risulta possibile la classificazione delle relative spese nei pertinenti programmi della missione (Programmi 01 e 02).

programma 4

Istruzione universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricompresi nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

programma 5

Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

programma 6

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

programma 7

Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

programma 8

Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

programma 1

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

programma 3

Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

programma 1

Sport e tempo libero

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

programma 2

Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

programma 3

Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 7 Turismo

programma 1

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di turismo, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di turismo. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima

missione.

programma 2

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

programma 3

Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

programma 1

Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

programma 4

Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e

regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue). Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

programma 5

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

programma 6

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

programma 7

Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

programma 8

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

programma 9

Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

programma 1

Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del

sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

programma 2

Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

programma 3

Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

programma 4

Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

programma 5

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

programma 6

Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 11 Soccorso civile

programma 1

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

programma 2

Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

programma 3

Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

programma 1

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

programma 2

Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

programma 3

Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e

servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

programma 4

Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

programma 5

Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

programma 6

Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma " della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

programma 7

Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

programma 8

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

programma 9

Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

programma 10

Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 13 Tutela della salute

programma 1

Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA. Comprende le spese relative alla gestione sanitaria accentrata presso la regione, le spese per trasferimenti agli enti del servizio sanitario regionale, le quote vincolate di finanziamento del servizio sanitario regionale e le spese per la mobilità passiva. Comprende le spese per il pay-back.

programma 2

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per l'erogazione dei livelli di assistenza superiore ai LEA.

programma 3

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente.

programma 4

Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi

Spesa per il ripiano dei disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.

programma 5

Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

Spesa per investimenti sanitari finanziati direttamente dalla regione, per investimenti sanitari finanziati dallo Stato ai sensi dell'articolo 20 della legge n.67/1988 e per investimenti sanitari finanziati da soggetti diversi dalla regione e dallo Stato ex articolo 20 della legge n.67/1988.

programma 6

Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN

Spese relative alla restituzione dei maggiori gettiti effettivi introitati rispetto ai gettiti stimati per il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.

programma 7

Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi".

Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfezioni.

programma 8

Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

programma 1

Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di

categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

programma 2

Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

programma 3

Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 4

Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

programma 5

Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

programma 1

Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

programma 3

Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese

per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

programma 4

Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

programma 1

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

programma 2

Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

programma 3

Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

programma 1

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di

interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)
Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

programma 1

Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

programma 2

Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)
Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 19 Relazioni internazionali

programma 1

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse alla realizzazione dei progetti regionali di cooperazione transfrontaliera (inclusi quelli di cui all'obiettivo 3) finanziati con le risorse comunitarie.

Missione 20 Fondi e accantonamenti

programma 1

Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

programma 2

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

programma 3

Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Missione 50 Debito pubblico

programma 1

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 60 Anticipazioni finanziarie

programma 1

Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma. I dati riportati potranno essere oggetto di rettifica a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 e delle successive variazioni.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione.

Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2019		2020		2021	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	373.290,00	370.930,00	0,00	340.430,00	0,00	370.430,00	0,00
1	2	1.628.788,00	1.795.120,00	0,00	1.500.210,00	0,00	1.500.070,00	0,00
1	3	2.584.684,00	2.586.639,00	0,00	2.505.904,00	0,00	2.450.048,00	0,00
1	4	635.401,00	657.050,00	0,00	558.065,00	0,00	539.015,00	0,00
1	5	1.393.257,00	1.652.900,00	0,00	1.464.746,00	0,00	1.550.271,00	0,00
1	6	849.845,00	748.370,00	0,00	744.197,00	0,00	617.950,00	0,00
1	7	785.532,00	823.050,00	0,00	788.550,00	0,00	816.600,00	0,00
1	8	228.827,00	253.300,00	0,00	253.300,00	0,00	253.300,00	0,00
1	10	2.228.850,00	2.179.823,00	0,00	1.863.810,00	0,00	1.863.810,00	0,00

1	11	411.500,00	533.387,00	0,00	514.289,00	0,00	514.289,00	0,00
2	1	331.455,00	293.425,00	0,00	262.195,00	0,00	250.070,00	0,00
3	1	2.253.851,00	2.400.790,00	0,00	2.304.440,00	0,00	2.260.390,00	0,00
3	2	209.950,00	206.950,00	0,00	213.950,00	0,00	213.950,00	0,00
4	1	17.440,00	24.290,00	0,00	27.130,00	0,00	26.970,00	0,00
4	2	644.011,00	645.610,00	0,00	664.068,00	0,00	658.703,00	0,00
4	6	160.500,00	162.000,00	0,00	165.500,00	0,00	165.500,00	0,00
4	7	165.637,00	340.000,00	0,00	340.000,00	0,00	340.000,00	0,00
5	1	18.100,00	17.775,00	0,00	17.430,00	0,00	17.070,00	0,00
5	2	220.913,00	234.300,00	0,00	240.300,00	0,00	240.300,00	0,00
6	1	297.524,00	315.235,00	0,00	319.865,00	0,00	315.130,00	0,00
6	2	4.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
7	1	25.870,00	107.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
8	1	459.881,00	454.490,00	0,00	435.212,00	0,00	316.485,00	0,00
8	2	32.920,00	97.970,00	0,00	31.970,00	0,00	31.970,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	484.920,00	480.300,00	0,00	403.310,00	0,00	378.360,00	0,00
9	3	9.956.037,00	10.638.718,00	0,00	9.898.362,00	0,00	9.898.362,00	0,00
9	4	267.255,00	286.481,00	0,00	281.571,00	0,00	276.401,00	0,00
9	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	8	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	53.508,00	30.508,00	0,00	53.508,00	0,00	53.508,00	0,00
10	5	2.515.921,00	2.513.070,00	0,00	2.191.930,00	0,00	2.170.520,00	0,00
11	1	332.314,00	362.700,00	0,00	350.300,00	0,00	350.300,00	0,00
11	2	19.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	263.328,00	274.360,00	0,00	303.310,00	0,00	283.475,00	0,00

12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	8.000,00	12.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
12	4	20.000,00	50.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
12	5	156.569,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	6	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
12	7	7.018.090,58	6.463.686,00	0,00	6.441.755,00	0,00	6.441.290,00	0,00
12	9	761.600,00	677.160,00	0,00	725.665,00	0,00	724.105,00	0,00
13	7	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1	22.000,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
14	2	400.988,00	348.965,00	0,00	320.490,00	0,00	320.310,00	0,00
14	4	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	3.131.000,00	3.646.000,00	0,00	4.066.000,00	0,00	4.281.000,00	0,00
50	1	147.345,00	144.827,00	0,00	142.155,00	0,00	139.355,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		41.543.401,5	42.878.179,0	0,00	40.802.917,0	0,00	40.698.307,0	0,00
E		8	0		0		0	

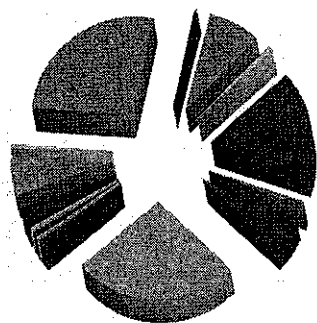
Tabella 18: Parte corrente per missione e programma

Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2019		2020		2021	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	11.119.974,00	11.600.569,00	0,00	10.533.501,00	0,00	10.475.783,00	0,00
2	Giustizia	331.455,00	293.425,00	0,00	262.195,00	0,00	250.070,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	2.463.801,00	2.607.740,00	0,00	2.518.390,00	0,00	2.474.340,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	987.588,00	1.171.900,00	0,00	1.196.698,00	0,00	1.191.173,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	239.013,00	252.075,00	0,00	257.730,00	0,00	257.370,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	301.524,00	318.235,00	0,00	322.865,00	0,00	318.130,00	0,00
7	Turismo	25.870,00	107.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	492.801,00	552.460,00	0,00	467.182,00	0,00	348.455,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.718.212,00	11.405.499,00	0,00	10.583.243,00	0,00	10.553.123,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.569.429,00	2.543.578,00	0,00	2.245.438,00	0,00	2.224.028,00	0,00
11	Soccorso civile	351.314,00	397.700,00	0,00	350.300,00	0,00	350.300,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8.230.087,58	7.479.706,00	0,00	7.508.230,00	0,00	7.486.370,00	0,00
13	Tutela della salute	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14	Sviluppo economico e competitività	427.988,00	357.465,00	0,00	328.990,00	0,00	328.810,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	3.131.000,00	3.646.000,00	0,00	4.066.000,00	0,00	4.281.000,00	0,00
50	Debito pubblico	147.345,00	144.827,00	0,00	142.155,00	0,00	139.355,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	41.543.401,58	42.878.179,00	0,00	40.802.917,00	0,00	40.698.307,00	0,00

Tabella 19: Parte corrente per missioni



- Giustizia
- Istruzione e diritto allo studio
- Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Trasporti e diritto alla mobilità
- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Sviluppo economico e competitività
- Debito pubblico
- Servizi per conto terzi
- Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Ordine pubblico e sicurezza
- Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- Turismo
- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Soccorso civile
- Tutela della salute
- Fondi e accantonamenti
- Anticipazioni finanziarie
-

Diagramma 11: Parte corrente per missione

Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2019		2020		2021	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato

1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	18.000,00	10.000,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	4.265.456,00	1.455.000,00	0,00	8.086.000,00	0,00	5.803.000,00	0,00
1	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	15.000,00	12.000,00	0,00	215.000,00	0,00	15.000,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	6.591.700,00	695.000,00	0,00	2.720.000,00	0,00	0,00	0,00
4	2	0,00	0,00	0,00	2.843.000,00	0,00	400.000,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	0,00	500.000,00	0,00	8.200.000,00	0,00	0,00	0,00
5	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	1.897.399,00	1.100.000,00	0,00	5.797.399,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00
7	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	6.903.614,00	1.642.000,00	0,00	5.303.614,00	0,00	2.552.000,00	0,00
8	2	2.000.000,00	500.000,00	0,00	7.850.000,00	0,00	0,00	0,00
9	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	52.000,00	52.000,00	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00	0,00
9	3	98.593,12	2.000.000,00	0,00	2.200.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00
9	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9	5	10.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
9	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	1	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
10	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	4.890.000,00	6.234.109,00	0,00	21.765.642,00	0,00	5.575.309,00	0,00
11	1	23.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2	18.000,00	20.000,00	0,00	3.020.000,00	0,00	3.020.000,00	0,00
12	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	650.000,00	425.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
13	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	27.883.012,1	14.666.109,0	0,00	71.310.655,0	0,00	20.475.309,0	0,00
	E	2	0		0		0	

Tabella 20: Parte capitale per missione e programma

Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	2019		2020		2021	
		Previsioni definitive eser.precedente	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.298.456,00	1.477.000,00	0,00	8.319.000,00	5.836.000,00	0,00
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	200.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	6.591.700,00	695.000,00	0,00	5.563.000,00	400.000,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	500.000,00	0,00	8.200.000,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.897.399,00	1.100.000,00	0,00	8.797.399,00	2.000.000,00	0,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.903.614,00	2.142.000,00	0,00	13.153.614,00	2.552.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	410.593,12	2.057.000,00	0,00	2.257.000,00	1.057.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	4.890.000,00	6.234.109,00	0,00	21.965.642,00	5.575.309,00	0,00
11	Soccorso civile	41.250,00	20.000,00	0,00	3.020.000,00	3.020.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	650.000,00	425.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	27.883.012,12	14.666.109,00	0,00	71.310.655,00	0,00	20.475.309,00	0,00

Tabella 21: Parte capitale per missione

- Giustizia
- Istruzione e diritto allo studio
- Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Trasporti e diritto alla mobilità
- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Sviluppo economico e competitività
- Debito pubblico
- Servizi per conto terzi
- Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Ordine pubblico e sicurezza
- Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- Turismo
- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Soccorso civile
- Tutela della salute
- Fondi e accantonamenti
- Anticipazioni finanziarie

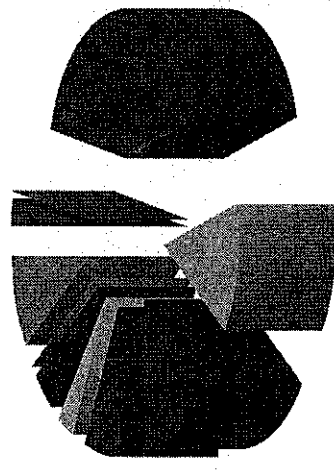


Diagramma 12: Parte capitale per missione

Parte seconda

Programmazione dei lavori pubblici

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Per le annualità 2019/2021 l'Ente ha programmato la realizzazione di opere pubbliche di cui alla Delibera di Giunta Comune n. 387 del 13/12/2018, così come modificata ed integrata con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 21/03/2019 allegata quale parte integrante del presente documento.

Le fonti di finanziamento sono state definite, come per norma, relativamente ad ogni opera da parte del Settore LL.PP. nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle norme di legge. Le opere finanziate dai residui mutui sono state definite dal Settore LL.PP. Sulla base delle disponibilità contabilizzate dallo stesso Settore.

Quadro delle risorse disponibili

Vedi delibera di Giunta Comunale allegata.

Tabella 22: Quadro delle risorse disponibili

Programma triennale delle opere pubbliche

Vedi delibera di Giunta Comunale allegata.

Tabella 23: Programma triennale delle opere pubbliche

22 MAR 2019



COPIA

CITTA' DI NOCERA INFERIORE PROVINCIA DI SALERNO

Deliberazione della Giunta Comunale N. 92

OGGETTO: MODIFICA SCHEMA PROGRAMMA OO.PP. 2019 - 2020 - 2021.-

L'anno duemilaDICIANNOVE il giorno 21 del mese di MARZO alle ore 19,40 nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale presieduta dall'Avv. Manlio TORQUATO nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento degli:

Assessori:		Presenti
1) CAMPITELLI	Mario	<u> SI </u>
2) FORTINO	Federica	<u> SI </u>
3) FRANZA	Antonio	<u> SI </u>
4) PAGLIARA	Anna Rita	<u> SI </u>
5) PICCOLO	Federico	<u> SI </u>
6) TROTTA	Gianfranco	<u> NO </u>
7) UGOLINO	Immacolata	<u> SI </u>

Assiste il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Valeria RUBINO

IL PRESIDENTE

Constatato la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta alla trattazione dell'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta e fatta propria la relazione predisposta dal Dirigente del Settore;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati richiesti i pareri prescritti dall'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed espressi come riportato in allegato;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

□ " Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa" f.to Califano;

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

□ "Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile". Il presente Piano Triennale OO.PP. 2019/2021 rispetta i limiti di indebitamento e vincoli di finanza pubblica così come modificati dalla legge 145/2018; f.to Bracciale;

PARERE CONSULTIVO DEL SEGRETARIO GENERALE:

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile si esprime parere **FAVOREVOLE** f.to Rubino.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

DI MODIFICARE lo schema del programma triennale 2019-2021 delle opere pubbliche e dell'elenco annuale dei lavori pubblici da eseguirsi nel corso dell'anno 2019, adottato già con delibera di G. M. n. 387 del 14.12.2018 come da allegati alla presente per farne parte integrante e, che faranno parte integrante del bilancio di previsione per l'esercizio 2019/2021 e con il medesimo approvato, composti da:

- Scheda 1 – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda 2 – elenco degli interventi del programma;
- Scheda 3 – interventi ricompresi nell'elenco annuale 2019;
- Elenco lavori 2019

DI DARE ATTO che l'approvazione del programma triennale delle opere pubbliche 2019/2021 e dei lavori dell'elenco annuale da realizzare nell'anno 2019, dopo la fase di pubblicazione secondo le modalità di cui all'art. 5 comma 5 del citato Decreto Ministeriale, sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale quale parte integrante del D.U.P.;

DI DARE ATTO che tale documento in sede di approvazione del bilancio di previsione potrà essere oggetto di rimodulazione a seguito di provviste finanziarie, riconoscimento di spazi finanziari, e/o verifiche delle fonti e risorse disponibili nel rispetto delle norme di legge;

DI INCARICARE il referente della Programmazione all'esecuzione degli adempimenti consequenziali di pubblicazione previsti per legge;

DI DICHIARARE con separata votazione ai sensi dell'art. 134 del d. L.vo 267/2000 la presente delibera immediatamente esecutiva.



CITTA' DI NOCERA INFERIORE
PROVINCIA DI SALERNO
SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO-CIMITERO-INFORMATICA

Alla Giunta Comunale
SEDE

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: MODIFICA SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. 2019 2020 2021

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

l'art. 21 comma 1. del dl.vo 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi ed il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, approvati nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;

l'art. 21 comma 3 del su citato decreto legislativo prevede che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5;

il comma 8 prevede che con apposito Decreto Ministeriale vengono definiti le modalità di aggiornamento del piano, i criteri le priorità, gli schemi ed ulteriori modalità di redazione del piano;

in data 09.03.2018 è stato pubblicato nella GURI n. 57 il Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018 "Regolamento recante le procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

CONSIDERATO che:

l'ufficio, per l'aggiornamento del suddetto piano triennale delle OO.PP., ha tenuto conto del quadro dei bisogni e delle relative esigenze dell'Ente riferite al periodo di validità del programma nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione ed in particolare delle indicazioni dell'amministrazione di cui alla riunione dei capi gruppi di maggioranza del 07.12.2018;

DATO ATTO che:

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018 il programma triennale deve essere redatto sulle schede tipo allegato I al suddetto decreto;



CITTA' DI NOCERA INFERIORE
PROVINCIA DI SALERNO
SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO-CIMITERO-INFORMATICA

lo schema di programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali, ai fini della loro pubblicità e della trasparenza amministrativa, sono affissi, per almeno 30 giorni consecutivi,

all'albo pretorio ed al profilo committente al fine di permettere le eventuali osservazioni, e per successivi altri 30 gg prima della definitiva approvazione in consiglio Comunale, ovvero entro 60 gg dalla pubblicazione in assenza delle consultazioni;

il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici da realizzare e i relativi aggiornamenti sono pubblicati, dopo l'approvazione, tempestivamente sui siti informatici predisposti rispettivamente dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, dalle Regioni e Province autonome e per estremi sul sito informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO la delibera di Giunta Municipale n. 387 del 14.12.2018 che ha approvato lo schema di programma triennale per gli anni 2019/2020/2021 e l'elenco annuale 2019, di cui al citato Decreto Ministeriale, elaborato e predisposto su indicazione dell'amministrazione dal Dirigente del Settore D LL.PP Cimitero Informatica e responsabile della programmazione dei Lavori Pubblici, in raccordo con il funzionario del servizio programmazione dell'ente, secondo le disposizioni del Decreto del Ministro sopra richiamato in conformità agli schemi allo stesso allegati e composto da:

- Scheda n. 1 – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda n. 2 – elenco degli interventi del programma;
- Scheda n. 3 – interventi ricompresi nell'elenco annuale 2019;
- Elenco lavori 2019

CONSIDERATO che:

a seguito dello svolgimento delle Universiadi durante i lavori in fase di realizzazione è pervenuta, con nota proprio prot n. 1554 del 06.03.2019, la ulteriore richiesta da parte dell'ARU 2019 di efficientare l'impianto di illuminazione dello Stadio fino a 1200 lux in ottemperanza ai requisiti FISU e, che inoltre, occorre effettuare dei piccoli ulteriori interventi non finanziabili al momento dall'ARU2019;

per motivi legati al completamento dell'area PIP Casarzano si è ritenuto prioritario avviare l'intervento di realizzazione delle opere di urbanizzazione finanziandone una parte mediante mutuo cassa DD.PP. per poi recuperare le suddette somme dagli assegnatari a completamento dell'intervento e, quindi riportare nell'elenco annuale tale intervento;

si è finanziato l'intervento di efficientamento della pubblica illuminazione I stralcio con utilizzo di risorse mutuo Cassa e DD.PP.;

CONSIDERATO ancora che è possibile ricorrere alla contrazione di ulteriori mutui rispetto a quanto già previsto nello schema di programma triennale adottato a fine anno 2018, in quanto, la legge di bilancio n. 145 del 30.12.2018 ha modificato, abolendo a partire dall'anno 2019, i vincoli di finanza pubblica così come definiti dalla normativa in vigore fino al 2018, consentendo all'ente di avere maggiori capacità di indebitamento;

RITENUTO quindi necessario modificare lo schema di programma triennale adottato con delibera di GM 387 del 14.12.2018;

ESAMINATO e condiviso la modifica al programma e l'elenco annuale dei lavori come dalle schede allegate;

RITENUTA la competenza della Giunta Comunale inerente l'adozione e modifiche del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTI:



CITTA' DI NOCERA INFERIORE
PROVINCIA DI SALERNO
SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO-CIMITERO-INFORMATICA

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;
il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per la parte ancora in vigore;
il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti del 24 ottobre 2014;
il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
il Decreto del Ministero degli Interni del 3.7.2015 inerente il DUP;
Visto il DM 14 del 16 gennaio 2018;
Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

PROPONE

DI MODIFICARE, ai sensi dell'art. 21 del Codice dei Contratti e per le motivazioni in premessa citate, lo schema del programma triennale 2019-2021 delle opere pubbliche e dell'elenco annuale dei lavori pubblici da eseguirsi nel corso dell'anno 2019, adottato con Delibera di GM n. 387 del 14.12.2018 secondo le schede in allegato alla presente per farne parte integrante e, che faranno parte integrante del bilancio di previsione per l'esercizio 2019/2021 e con il medesimo approvato, composti

da:

- Scheda n. 1 – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda n. 2 – elenco degli interventi del programma;
- Scheda n. 3 – interventi ricompresi nell'elenco annuale 2019;
- Elenco lavori 2019

DI RECEPIRE il suddetto Schema nel Documento Unico di Programmazione (Dup) al fine di sottoporlo al Consiglio Comunale.

Nocera Inferiore 14.03.2019

Il Dirigente del Settore
Ing. Gerardo Califano

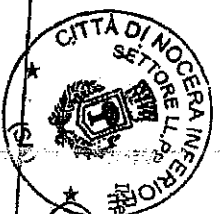
ALBERTO VITA DEBIBERA
 D.L. G. N. 92 DEL 21 MAR 2019

AFFARI GENERALI



SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NOCERA INFERIORE (SA)
 QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo anno 2019	Disponibilità Finanziaria Secondo anno 2020	Disponibilità Finanziaria Terzo anno 2021	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge (ex L. 219/91, fondi Regionali, residui Cassa DD, PP, etc)	6.542.109	54.995.039,00	13.030.000	74.571.147,67
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	7.700.000,00	7.150.000	4.435.308,33	19.285.308,33
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0	1.900.000,00	0	1.900.000,00
Testamento di Immobili ex art. 53, commi 6 e 7, d.leg. n. 169/2006				
Stanziamenti di bilancio (Opere di urbanizzazione e permessi a costruire)				
Altro (Progetti di finanza, Proventi Alienazione Immobili, Fondi Comunali etc)				
Totale	14.242.108,67	6.251.613	2.000.000	8.251.613,00
segretariato di cui all'art. 12, comma 1, del d.P.R. n. 2027/2010 riferito al primo anno	Importo (in euro)	70.300.652,00	19.455.308,53	104.098.059,00



Responsabile del programma
 (Cognome)
 Calisto

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NOCERA INFERIORE (SA)
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**


N. progr	Cod. Int. Amm. (2)	CODICE ISTAT (3)			Codice NUIS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA					Cessione Immediata (6)	Apporto di capitale privato		Fonte di finanziamento
		Reg.	Prov.	Com.						2019	2020	2021	Totale	Importo		Tipologia (7)		
1	15	65	78		04	A01/01	Sviluppo urbano intervento di Riqualificazione della Viabilità cittadina	2			5.030.000,00	5.030.000,00	N	0,00		Fonte di finanziamento: Finanziamento UE Urban Innovative Actions - 2018 IV Invito Stanza di Lavoro		
2	15	65	78		01	A02/99	Numero Smart City	2		3.025.641,03		3.025.641,03	N	0,00		Finanziamento UE Urban Innovative Actions - 2018 IV Invito Stanza di Lavoro		
3	15	65	78		04	A06/90	Intervento di riduzione dei consumi energetici negli edifici e delle strutture pubbliche a ad uso pubblico ed interventi di font rinnovabili con riferimento anche alla mobilità, ai trasporti, ecc.	2		5.000.000,00		5.000.000,00 €	N	0,00		POF FESR 2014/2020 - Assc 10 OT, dt. 03. 03. 11		
4	15	65	78		03	A02/05	Intervento di prevenzione dei rischi naturali ed antropici: Riqualificazione urbana in Area 5 del versante di Montebello	1		3.000.000,00		3.000.000,00	N	0,00		POF FESR 2014/2020 - Assc 5 OT, dt. 03. 03. 11		
5	15	65	78		03	A02/05	Intervento di prevenzione dei rischi naturali ed antropici: Riqualificazione urbana in Area 5 del versante di Montebello	1			2.000.000,00	2.000.000,00	N	0,00		POF FESR 2014/2020 - Assc 5 OT, dt. 03. 03. 11		
6	15	65	78		03	A05/11	PUC Piano Operativo Riqualificazione del Palazzo Fregio e del Parco - art. 12 NTA: Intervento di riqualificazione del marciapiedi, marciapiedi e della pavimentazione esistente con inasprimento di elementi per il rimbando degli attraversamenti anche sotto l'aspetto estetico, operativo e rappresentativo	2		5.000.000,00		5.000.000,00	N	0,00		POF FESR 2014/2020 - Assc 6 OT, dt. 06. 03. 11 - Assc 10		
7	15	65	78		04	A06/90	Intervento di riduzione dei consumi energetici negli edifici e delle strutture pubbliche e nel uso pubblico: Riqualificazione pubblica illuminazione ecc.	1	300.000,00	2.313.000,00		2.613.000,00	N	0,00		200.000 euro Maxima Cassa DD PP, POF FESR 2014/2020 Assc 10 OT, dt. 03. 03. 11		
8	15	65	78		01	A01/01	Riqualificazione urbana in via Assisi, abbinata alla stampa di secondo affollamento e parcheggio (Progetto SAMP)	1	4.464.108,67			4.464.108,67	N	0,00		Decreto Finanziamento Regione FSR 2014/2020		
9	15	65	78		01	A01/01	REALIZZAZIONE NUCOV TRONCHI STRADALI - art. 18 PUC - Piano Operativo: Cabermento parte SS, Faccia e Usenza - Via Buscetto previa acquisizione della stessa terreni demaniale NUCOV, Cessione con particolari percorsi ciclo-pedonale	1		2.900.000,00		3.000.000,00	N	0,00		100.000 euro Maxima Cassa DD PP, POF FESR 2014/2020 Assc 10 OT, dt. 03. 03. 11		
10	15	65	78		01	A01/01	REALIZZAZIONE NUCOV TRONCHI STRADALI - art. 18 PUC Piano Operativo: Cessione Maxima Cassa Strada - Via Buscetto	1		3.000.000,00		3.000.000,00	N	0,00		POF FESR 2014/2020		

N. Progr.	Cod. Int. Amm. (2)	CODICE ISTAT (3)		Codice NUTS -3	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità -5	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA			Cessione Immobili -6	Apporto di capitale privato		Fonte di finanziamento	
		Reg.	Prov. Com.						2019	2020	2021		Totale	S/N		Importo
11	15	65	78		01	A01/01	REALIZZAZIONE NUOVI TRONCHI STRADALI - art. 38 PUC Piano operativo Collegamenti via Scavina - viale Sarmata Spa - Pistoia - Via Di Corsi - via Nappoli	1		3.000.000,00			N	0,00		POR FESR 2014/2020
12	15	65	78		01	A01/01	REALIZZAZIONE PERCORSI CICLABILI - art. 13 PUC Piano operativo Collegamenti Via N. Pella - Via Kral - Via Ferra - Via Salsiciana - Via Poggio - Cavallotti Str. Poggio e Cavallotti	2	100.000,00	1.900.000,00		2.000.000,00	N	0,00		100.000.000,00 Regione 5 2018 e risorse POR FESR 2014/2020
13	15	65	78		01	A01/01	SISTEMAZIONE INCROCI STRADALI MEZZIANTE ROTATORIE - Poggio Romano - Interced. Via Scavina - via Nappoli	2		350.000,00		350.000,00	N	0,00		POR FESR 2014/2020
14	15	65	78		01	A01/01	SISTEMAZIONE INCROCI STRADALI MEZZIANTE ROTATORIE - Poggio Romano - Interced. Via Nappoli - Via Poggio	2		350.000,00		350.000,00	N	0,00		POR FESR 2014/2020
15	15	65	78		01	A01/01	SISTEMAZIONE INCROCI STRADALI MEZZIANTE ROTATORIE - art. 30 PUC Piano Operativo. R10 Via Argipiani - Cavallotti Str. Poggio e Cavallotti	2		350.000,00		350.000,00	N	0,00		POR FESR 2014/2020
16	15	65	78		01	A01/01	SISTEMAZIONE INCROCI STRADALI MEZZIANTE ROTATORIE - art. 30 PUC Piano Operativo. R17 Via Abeni - Via Bompia Lambertini	3		2.000.000,00		2.000.000,00	N	0,00		POR FESR 2014/2020
17	15	65	78		03	A06/90	Risanero fazzoletto del Castello del Poggio e realizzazione recupero scivolo collegamento Via Cenerentola - Via Solimena	1	300.000,00	1.700.000,00		2.000.000,00	N	0,00		300.000.000,00 Man. Cassa DD.PP. Spa e risorse POR FESR 2014/2020
18	15	65	78		01	A01/01	Spazzatura del ponte sul canale del Corni in Via Biscotto	2		100.000,00		100.000,00	N	0,00		Man. Cassa DD.PP. Spa
19	15	65	78		01	A01/01	Ripristino verde aree comuni e autorigidificanti urbanizzazione via curpi del corso Via urbana	2		300.000,00		300.000,00	N	0,00		Man. Cassa DD.PP. Spa
20	15	65	78		04	A05/08	Intervento di riqualificazione e riforestazione della Villa Comunale e sistemazione delle aree verdi	1		300.000,00		300.000,00	N	0,00		Man. Cassa DD.PP. Spa
21	15	65	78		03	A05/11	Completamento dei lavori di risanamento del Monumento Benetton di San Giovanni in Poggio	2		1.500.000,00		1.500.000,00	N	0,00		Fondi regionali
22	15	65	78		03	A02/99	Realizzazione del campo sportivo delle opere antiradiazioni (qualificazione, impianti ecc)	2	250.000,00			250.000,00	N	0,00		Man. Cassa DD.PP. Spa
23	15	65	78		03	A02/99	Sport e perfette. Intervento di Risistemazione presso il Sinedio Comunale San Fincinno	2	1.000.000,00	500.000,00		1.500.000,00				Man. Cassa DD.PP. Spa con risorse POR FESR 2014/2020

N. progr.	Cod. Int. Amm. ne (2)	CODICE ISTAT (3)		Codice NUTS -3	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità -5	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili S/N -6	Apporto di capitale privato		Fonte di finanziamento
		Req.	Prov. Com.						2015	2020	2021	Totale		Importo	Tipologia (7)	
24		15	65 78		01	A05/08	PUC Piano Operativo Edicola Realizzabile Società s.r.l. PUA Realizzazione di n° 28 Alloggi di 225 mq. situate in via Napoli di proprietà comunale	1		5.350.000,00			5.350.000,00	N	0,00	Fondi IMCP
25		15	65 78		01	A02/99	PUC Piano Operativo Interventi del sistema idroelettrico s.r.l. 15 PUA Realizzazione del percorso ciclo-pedonale di via Napoli di proprietà comunale	3		2.500.000,00			2.500.000,00	N	0,00	FOR FERR 2014/2020
26		15	65 78		06	A02/99	Manutenzione straordinaria pubblica (manutenzione e opere straordinarie)	1		300.000,00	300.000,00		900.000,00	N	0,00	Milano Cassa DD.PP. Spa
27		15	65 78		06	A02/99	Manutenzione straordinaria patrimonio comunale (Sede P. Diga, Biblioteca e Centro di Quartiere)	1		400.000,00	500.000,00		1.400.000,00	N	0,00	Milano Cassa DD.PP. Spa
28		15	65 78		04	A05/09	Completamento lavori di adeguamento del Centro Comunitario (fornitura, materiali e impiantistica)	1		400.000,00			400.000,00	N	0,00	Milano Cassa DD.PP. Spa
29		15	65 78		03	A01/01	Intervento di riqualificazione e edilizia di via Roma e via Fieschi nei quartieri di Corso di D'Adda e Corso di D'Adda	1		500.000,00	1.500.000,00	1.985.308,33	3.985.308,33	N	0,00	Milano Cassa DD.PP. Spa
30		15	65 78		01	A02/01	Opere di manutenzione PUC Piano Operativo lavori manutenzione ordinaria	1			1.656.613,39		1.656.613,39	N	1.656.613,39	Autofinanziamento
31		15	65 78		01	A04/99	P.U.C. Caserma Lavori di urbanizzazione primaria	1		2.000.000,00	1.595.000,00		3.595.000,00	N	3.595.000,00	2.000.000,00 Milano Cassa DD.PP. e Autorizzazione assegnati dall'Amministrazione
32		15	65 78		02	A05/08	Riqualificazione probatorio per la cura e recupero in qualità di manutenzione straordinaria	2		2.000.000,00			2.000.000,00	N	0,00	Rapporto Fondi Edilizia Pubblica Disegno abitativo
33		15	65 78		03	A02/99	Ripristino del Centro di raccolta di Corso Imperatore e realizzazione corso di raccolta pedonale	1		1.200.000,00			1.200.000,00	N	0,00	Milano Cassa DD.PP.
34		15	65 78		04	A05/08	Sviluppo urbanistico Riqualificazione urbanistica e messa in sicurezza dell'edificio scolastico secondario di 1° grado denominato Itina Alpi di via Carcano	2		1.240.000,00			1.240.000,00	N	0,00	FOR Campagna 07/13 DGR 6721/15

N. Progr.	Cod. Int. Amm. (2)	CODICE ISTAT (3)		Codice NUTS	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili	Apporto di capitale privato		Fonte di finanziamento	
		Reg.	Prov. Com.						2019	2020	2021	Totale		S/N	Importo		Tipologia (7)
35	15	65	78		04	A05/08	Sviluppo urbano: Riqualificazione ed ampliamento del centro storico del edificio scolastico sito in via Cavour di via De Caudis	2		1.480.000,00							POR Campagna 07/13 DGR 6728/15
36	15	65	78		03	A05/12	Intervento di riqualificazione e ammodernamento del bosco storico adibito a verde in località San Piero	2		397.398,05							Finanziamento ex art. 13 Decreto legge n° 183/2012
37	15	65	78		03	A02/99	Perone della salita per piano fondamentale di primo intervento al sito di via Montebello	2									
38	15	65	78		04	A01/01	Ricostruzione e riabilitazione strada alveo via Montebello	1		200.000,00							Milano Casa DD.PP. Spa
39	15	65	78		01	A01/01	Intervento di riqualificazione parcheggio via ex ante	1		1.000.000,00							Milano Casa DD.PP. Spa
40	15	65	78		01	A01/01	Collegamento pedonale quartiere IACP di Cuneo del Serio via Urbiliana	2		100.000,00							Milano Casa DD.PP. Spa
41	15	65	78		04	A05/08	Ricostruzione complesso di Montecorvado di Prodenza Presento Secondo intervento	1		500.000,00							Milano Casa DD.PP. Spa
42	15	65	78		01	A02/99	Demolizione della rete di piste ciclabili nell'area centrale della città PDC - Piano Operativo art. 15 NTA	3		500.000,00							Finanziamento regionale
43	15	65	78		01	A06/90	Intervento di ottimizzazione della struttura verticale ed orizzontale, della circolazione stradale, delle tubicazioni impiantistiche e della riqualificazione globale con inserimento di elementi impiantistici (Dax Intertribali, ecc.)	2		700.000,00							Finanziamento con Partecipazione Pubblico Privato
44	15	65	78		01	A02/99	Implementazione ed ampliamento della rete di piste ciclabili cittadine	2		1.000.000,00							RON Sicurezza
45	15	65	78		07	A01/01	Miglioramento della viabilità interna al PIP di Pieve Tesina e viabilità intercomunale	2		1.500.000,00							POR FESR 2014/2020
46	15	65	78		01	A02/99	Implementazione di rete viaria pubblica per accesso al centro ed ai servizi pubblici	3		200.000,00							Finanziamento con Partecipazione Pubblico Privato

N. progr	Cod. Int. Amm. (2)	CODICE ISTAT (3)		Codice NUTS -3	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità -5	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA					Cessione Immobili -6	Apporto di capitale privato		Fonte di finanziamento
		Reg.	Prov. Com.						2019	2020	2021	Totale	S/N		Importo	Tipologia (7)	
47	15	65	78	06	A01/01	Manutenzione straordinaria opere edicole	1	250.000,00	250.000,00	250.000,00	750.000,00	N	0,00		Fonte di finanziamento		
48	15	65	78	06	A05/09	Manutenzione straordinaria di adeguamento alle norme di sicurezza degli edifici scolastici ed edifici connessi	1	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00	N	0,00		Materie Cassa DD.PP. SpA		
49	15	65	78	04	A02/99	Intervento di ottimizzazione della viabilità e degli spazi delle aree interne all'agglomerato ERP di via Indice	2			500.000,00	500.000,00	N	0,00		Materie Cassa DD.PP. SpA		
50	15	65	78	03	A02/11	Revisione e messa in sicurezza di via Montalbano e delle altre aree pedonali	2			500.000,00	500.000,00	N	0,00		Materie Cassa DD.PP. SpA		
51	15	65	78	04	A05/08	Infrastruttura abitativa abitato scuola via Gramsci	1		2.443.000,00		2.443.000,00	N	0,00		Finanziamento MIUR		
52	15	65	78	03	A01/03	Contributo area ferraria Intercom SS Servizio Civile	2		200.000,00		200.000,00	N	0,00		Fondi regionali		
53	15	65	78	01	A02/99	Parcheggio a raso, piano interrato per gli spazi attrezzati antistante liceo salsodice via Crotti	2		1.000.000,00		1.000.000,00	N	1.000.000,00		Finanziamento con Partecipazione Privata		
54	15	65	78	03	A02/99	Completamento Cante Lazzarini via Marconi	1		200.000,00		200.000,00	N	0,00		Materie DD.PP.		
55	15	65	78	03	A02/99	Riqualificazione ed riqualificazione spazi connessi parco Spotti	1		1.500.000,00		1.500.000,00	N	0,00		Materie Cassa DD.PP.		
56	15	65	78	03	A02/99	Riqualificazione via Barbaris via Garibaldi e relative traverse con pedonalizzazione	1		500.000,00		500.000,00	N	0,00		Materie Cassa DD.PP.		
57	15	65	78	03	A02/99	Riqualificazione del Tratto tra Viale S. Francesco presso per via Salmone fino a Largo S. Giorgio	2		2.000.000,00		2.000.000,00	N	0,00		Fondi regionali		
58	15	65	78	03	A02/99	Cantieri recupero edifici, opere minori e servizi pedonali area PIP Casarano	1		1.000.000,00		1.000.000,00	N	0,00		Finanziamento Regionali		
59	15	65	78	03	A02/99	Riqualificazione piazza (Piazza Prato, via Napoli, via)	1		200.000,00		200.000,00	N	0,00		Materie Cassa DD.PP.		
60	15	65	78	03	A02/99	Impianti sportivi area ex relince	1		3.000.000,00		3.000.000,00	N	0,00		Fondi Cassa DD.PP.		
61	15	65	78	03	A02/99	Lavori edili Sanità Comunale e Prefettura Palazzo e Rifiniture di illuminazione e interventi vari	1		200.000,00		200.000,00	N	0,00		Fondi Cassa DD.PP.		
TOTALE									14.242.108,87	19.466.308,33	104.068.069,47						



 Il responsabile del programma
 (Nome e Cognome)
 Ing. Gaetano CAUFANO

7.700.000,00 7.150.000,00 4.435.308,33 19.285.308,33
MUTUI

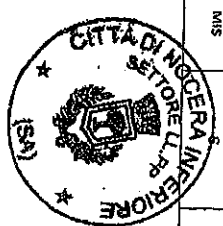
(1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'amministrazione (può essere vuoto).
 (2) La codifica dell'intervento CUR (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo utilizzando la Tabella 5.
 (3) Indicare la finalità utilizzando la Tabella 5.
 (4) Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. n. 152/2006 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala stabilita in tre livelli (1 a massima priorità, 2 a media priorità, 3 a minima priorità).
 (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

**SCHEDA 3 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NOCERA INFERIORE (SA)
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE 2019**

Cod. Inv. Annu. (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI (2)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annuale	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità		Priorità	STATO PROGETTAZIONE	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				URB (S/N)	AMB (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
7			Intervento di rifazione dei comuni annessi agli edifici e della struttura pubblica per un pubblico intervento pubblico. Ristrutturazione etc.				300.000,00	2.613.000,00	MIS	S	S	1	PE		
8			Ristrutturazione edilizia in Via Arzuffi all'interno della casa di via Arzuffi e all'interno di via Principe Amedeo (Provincia SA) etc.				4.464.108,67	4.464.108,67	MIS	S	S	1	PE		
9			REALIZZAZIONE NUOVI TRONCHI STRADALI - str. 18 PUC - Piano Operativo/Coordinamento parte SS 208 e Cassina - Via Bencato previa espropriazione di alcuni terreni di proprietà di Cassina con finalità privata ed indipendente.				100.000,00	3.000.000,00	MIS	S	S	1	SF		
12			REALIZZAZIONE PERCORSI CICLABILI - str. 19 PUC Piano Operativo/Coordinamento parte SS 208 e Cassina - Via Bencato - Via S. Silvestro - Via Indice - Civitella SS. Felice - Cassina				100.000,00	2.000.000,00	MIS	S	S	2	SF		
17			Recupero Edificio del Castello del Principe di Roccaraso, recupero sistema edile, Via Casavate - Via S. Silvestro				300.000,00	2.000.000,00	CPA	S	S	1	SF		
20			Intervento di riqualificazione e ristrutturazione della Via Comunale e adiacenze delle vecchie case				300.000,00	300.000,00	CPA	S	S	1	SF		
22			Ristrutturazione del centro storico della opera monumentali (parcheggi, giardini, etc)				250.000,00	250.000,00	MIS	S	S	2	SF		
23			Spazi e percorsi Intervento di Riassetto presso lo Stadio Comunale San Felice				1.400.000,00	1.500.000,00	MIS	S	S	2	PE		
26			Ristrutturazione e manutenzione pubblica (interispici spazi verdi)				300.000,00	900.000,00	URB	S	S	2	SF		
27			Manutenzione straordinaria, manutenzione ordinaria (Cede P. Dir. Babilucci e Carlo di Quindici)				400.000,00	1.400.000,00	URB	S	S	2	SF		
28			Completamento lavori di adeguamento ed adeguamento del Centro Comunitario (parte coperta, Viali e Impianti) etc.				400.000,00	400.000,00	CPA	S	S	1	PP		

Cod. Inv. Amm. (1)	CONTO SPUNCO INTERVENTO CUI (2)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITÀ	Conformità		Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata (5)	Summa tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				URB	Amb			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
29			Intervento di disinquinare e pulizia di via Bica e Via Puci 148 Napoli tra stazioni SR Palasport		DAMATO	CARMINE	500.000,00	3.985.308,33	CPA	S	S	1	SF		
31			P.L.S. Carrarese Lavori di urbanizzazione primaria		FAIELL	PRISCO	2.000.000,00	3.595.000,00	CPA	S	S	1	PE		
37			Progetto della sala teatro teatrale e provvisorio alba di Architetto Aviani		FAIELLA	PRISCO	178.000,00	178.000,00	MIS	S	S	1	SF		
38			Ristrutturazione e riabilitazione strada Abate da Pisciotta		GIORDANO	ANTONIO	200.000,00	200.000,00	MIS	S	S	1	SF		
39			Intervento di Pisciotta via Cassio		CALFANO	GERARDO	1.000.000,00	1.000.000,00	MIS	S	S	1	PD		
41			Ristrutturazione complesso di Montevonchio (Provincia di Arezzo) Scema Interregio		FAIELLA	PRISCO	500.000,00	1.000.000,00	URB	S	S	1	SF		
47			Manutenzione strada districte		ANGORA	AMORE	250.000,00	750.000,00	MIS	S	S	1	SF		
48			Manutenzione straordinaria di adeguamento alle norme di sicurezza degli edifici scolastici di proprietà comunale		CUOMO	PASQUALE	400.000,00	1.200.000,00	MIS	S	S	1	SF		
54			Completamento Cante Lattarolo via Marconi		ANGORA	AMORE	200.000,00	200.000,00	MIS	S	S	1	SF		
55			Ripristino di 4000 metri cubi di rifiuti solidi urbani		FAIELLA	PRISCO	200.000,00	200.000,00	MIS	S	S	1	PE		
56			Ripristino di via Sordani di Grottole e relative traverse con pedonalizzazione		ANGORA	AMORE	500.000,00	2.000.000,00	MIS	S	S	1	SF		
59			Ripristino di via Sordani (tracce resta via Sordani, via)		DAMATO	CARMINE	200.000,00	200.000,00	MIS	S	S	1	SF		
61			Intervento urbanistico Sudo Comune e Pisciotta Pisciotta - Intervento di riabilitazione e interventi vari		FAIELLA	PRISCO	200.000,00	200.000,00	MIS	S	S	1	SF		
							TOTALE	14.342.108,57	33.556.417,80						

I valori vuoti di progetto e scop e stima tempi esecuzione verranno confermati prima della finale approvazione in consiglio trattandosi dell'adeguamento dello schema
 (1) Rimane codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (non essere vuoto).
 (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà compilata e confermata, al momento della pubblicazione, del sistema informativo di gestione.
 (3) Indicare le finalità, utilizzando la Tabella 5.
 (4) Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. n. 159/2006 e s.m.i. secondo la priorità indicata dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1 = massima priorità, 2 = media priorità, 3 = minima priorità).
 (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.



Il responsabile del programma
 (Firma e Cognome)
 Inc. di Pisciotta (CA) (P.M.O.)
[Signature]

**ELENCO 2019 LAVORI INFERIORI AI 100.000 EURO
AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NOCERA INFERIORE (SA)**

ELENCO 2018 LAVORI INFERIORI AI 100.000 EURO		ELENCO 2019 LAVORI INFERIORI AI 100.000 EURO	
INTERVENTO	IMPORTO	FORNTE FINANZIAMENTO	
Realizzazione stampa del disabili in via C.A. Angrisani per il collegamento con via E. Siciliano	50.000,00	RESIDUI MUTUI	
Collegamento l via San Pietro e Triv S Pietro via De Curtis	40.000,00	RESIDUI MUTUI	
Orti Urbani	59.000,00	RESIDUI MUTUI	

(1) Indicare se servizi o forniture

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

(3) Indicare le fonti di finanziamento utilizzando la Tabella 6



[Handwritten signature]

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO
f.to **Avv. Manlio TORQUATO**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Dott.ssa Valeria RUBINO**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che, giusta relazione dell'addetto alla materiale pubblicazione, la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune dal _____ e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.

22 MAR 2019

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE DELL'ATTO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AA.GG.
f.to **Dott.ssa Palmira SMALDONE**

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

22 MAR 2019

Ll.....

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AA.GG.
Dott.ssa Palmira SMALDONE

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva ai sensi :

Art.134 comma 1° D. Lgs. 267/2000

Art.134 comma 3° D. Lgs. 267/2000

Art.134 comma 4° D. Lgs. 267/2000
I.E.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Dott.ssa Valeria RUBINO**

22 MAR 2019

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

Per le annualità 2019/2021 non sono state, all'attualità, programmate alienazioni immobiliari.

Piano di razionalizzazione della spesa

Il contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture da parte delle amministrazioni pubbliche è stato oggetto di norme statali già a far data dal 2008.

La razionalizzazione ha investito soprattutto le spese per acquisizione di beni e servizi e le spese di personale.

Il Comune di Nocera Inferiore negli anni ha provveduto alla razionalizzazione della propria spesa nel rispetto delle norme vigenti e del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale di cui all'art. 243-bis del TUEL , approvato dalla Corte dei Conti - Sezione di Controllo per la Campania- con delibera n. 11 del 29/01/2016.

Anche per le annualità 2019/2021 è indirizzo del Consiglio Comunale che l'Ente dovrà operare nel rispetto delle norme relative al contenimento della spesa, e nello specifico:

- Contenimento della spesa per utenze pubbliche;
- Contenimento della spesa per dotazioni strumentali, anche informatiche;
- Contenimento della spesa per beni di consumo: carta, cancelleria, stampati;
- Contenimento della spesa per interessi passivi afferenti al ricorso di anticipazioni di tesoreria. All'uopo, il Consiglio Comunale nel fare propria la delibera di Giunta Comunale n. 62 del 26/02/2019 relativa al ricorso di anticipazione di liquidità ai sensi dell'art.1, commi da 849 a 857, della Legge 145/2018 , per € 2.000.000,00 al netto dell'IVA, dispone la puntuale applicazione della norma, l'iscrizione dell'anticipazione di liquidità nel bilancio di previsione 2019 secondo le direttive ARCONET, la rendicontazione e la restituzione della stessa nei termini di legge;
- Contenimento della spesa per autovetture di servizio;
- Contenimento della spesa per spese di rappresentanza.

Programmazione del fabbisogno di personale

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 - comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico finanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 - comma 4 - la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

L'Ente nella redazione del proprio programma assunzionale ha tenuto conto, inoltre:

- del D. Lgs n. 75/2017;
- del decreto 8/5/2018 con il quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
- della Legge n. 145/2018;

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali inseriscono all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione anche la programmazione del fabbisogno di personale .

Per l'annualità 2019/2021 l'Ente ha programmato assunzioni così come da Delibera di Giunta Comunale n.69 del 26 febbraio 2019 che si allega quale parte integrante del presente documento.

28 FEB 2019



COPIA

CITTA' DI NOCERA INFERIORE PROVINCIA DI SALERNO

Deliberazione della Giunta Comunale N. 69

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2019/2021 –
ANNUALITA' 2019: APPROVAZIONE.-**

L'anno duemilaDICIANNOVE il giorno 26 del mese di FEBBRAIO alle ore 16,50 nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale presieduta dall'Avv. Manlio TORQUATO nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento degli:

Assessori:		Presenti
1) CAMPITELLI	Mario	<u> SI </u>
2) FORTINO	Federica	<u> SI </u>
3) FRANZA	Antonio	<u> SI </u>
4) PAGLIARA	Anna Rita	<u> SI </u>
5) PICCOLO	Federico	<u> SI </u>
6) TROTTA	Gianfranco	<u> SI </u>
7) UGOLINO	Immacolata	<u> SI </u>

Assiste il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Valeria RUBINO

IL PRESIDENTE

Constatato la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta alla trattazione dell'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- l'art. 39 della Legge n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/98, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102 della Legge n. 311/2004 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 e all'articolo 70, comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi. Detti organi sono inoltre chiamati, ai sensi della legge n. 114/2014, a certificare, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale da parte dell'Ente;

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto

- l'art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017;

- il Decreto 8/5/2018 con il quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le attese "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

Tenuto conto che il piano triennale dei fabbisogni deve essere, sulla base delle linee guida citate:

- coerente con gli strumenti di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009),
- orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini; per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non deve essere più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte,

Considerato che in tale ambito l'indicatore di spesa annua per il personale potenziale massima è quella definita dall'art. 1, commi 557 della Legge n. 296/2006 che prende come riferimento la spesa media per il personale sostenuta dall'Ente nel triennio 2011/2013;

Dato atto che

- nel rispetto del suddetto tetto finanziario massimo potenziale, gli enti possono procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati; e, quindi, coprire in tale ambito i posti vacanti nel rispetto della disposizioni in materia di di facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- la programmazione deve altresì tenere conto degli equilibri e delle risorse di bilancio, nonché di ulteriori altri vincoli in materia di spesa di personale e finanza pubblica;

Considerato che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve altresì riportare le modalità di reclutamento dei profili professionali richiesti, profili individuati in coerenza con le funzioni che l'amministrazione è chiamata a svolgere, della struttura organizzativa, delle responsabilità connesse a ciascuna posizione, il tutto finalizzato a definire un ordinamento professionale in linea con i principi di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini ed in grado di perseguire gli obiettivi dell'Ente;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Tenuto conto che il Comune di Nocera Inferiore, essendo in Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, approvato dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Campania – con deliberazione n. 11 del 29/01/2016, può procedere ai sensi dell'art. 243 – bis, comma 8 lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000, alle assunzioni di personale previa autorizzazione del Ministero dell'Interno – Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali;

Dato atto che

- nella annualità 2018 l'Ente ha rispettato tutti i vincoli imposti dalle norme vigenti in materia di spesa di personale e finanza pubblica;
- il piano triennale delle assunzioni 2018/2020 del Comune di Nocera Inferiore ha avuto regolare autorizzazione da parte del Ministero dell'Interno – Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali- giusta determinazione del 20/11/2018 acquisita al prot. n. 62791/2018 dell'Ente;
- non risultano, come da verifiche effettuate dal Servizio Personale dell'Ente, eccedenze di personale o situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- come dagli atti trasmessi al Dipartimento della Funzione Pubblica da parte del Servizio Personale non risultano scoperture di posti in organico in merito alle assunzioni c.d. obbligatorie – ex Legge n. 68/1999 s.m.i.;

Visto

- il D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i.,
- la Legge n.145/2018;

Considerato che, ai sensi delle normative vigenti, il Comune di Nocera Inferiore ha per l'annualità 2019 le seguenti facoltà assunzionali:

- assunzioni a tempo indeterminato:** 100% della spesa annua dei cessati nell'annualità 2018 più resti assunzionali da calcolarsi sulle cessazioni annualità 2015/2017;

-assunzioni a tempo determinato: 100% della spesa sostenuta nel 2009 per assunzioni con contratto di lavoro flessibile al netto della spesa su base annua dei contratti già in essere.

Tenuto conto che

- la spesa media per il personale sostenuta dall'Ente nel triennio 2011/2013 è stata pari ad 12.062.802,27;
- la spesa sostenuta dall'Ente nell'annualità 2009 per assunzioni flessibili è stata pari ad € 631.681,05

Quantizzate come di seguito le risorse disponibili per le assunzioni 2019:

- a tempo indeterminato in € 535.022,09 (di cui € 383.606,84 per cessazioni 2018 ed € 151.415,25 quali resti assunzionali 2015/2017)
- a tempo determinato in € 161.545,53 (al netto delle disponibilità già in utilizzo nel corso dell'annualità 2019 e di cui alla autorizzazione ministeriale 2018);

Valutate, con i Dirigenti/Responsabili dell'Ente le necessità assunzionali 2019/2021 di cui al presente deliberato per lo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e per il raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni, di spesa del personale e di finanza pubblica;

Tenuto conto che le novità normative intervenute in materia di pensionamento nella P.A., Legge 145/2018 e D.L. n. 4/2019 all'attualità, ancora non consentono di definire quantitativamente e qualitativamente le cessazioni di personale che avranno a verificarsi nelle annualità 2019 e 2020 e, pertanto, si ritiene opportuno definire la programmazione delle assunzioni per le annualità 2020/2021 in un momento successivo, così come, in caso di modifiche normative con impatto sull'annualità 2019, l'Ente si riserva di modificare il piano assunzionale 2019 di cui al presente atto;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, giusto prot. n. 11269 del 26/02/2019, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale

Visti i pareri espressi ai sensi degli art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

□ "Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa" f.to Esposito;

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

□ "Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile" f.to Bracciale;

PARERE CONSULTIVO DEL SEGRETARIO GENERALE:

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile si esprime parere **FAVOREVOLE** f.to Rubino.

Visto il Testo Unico dell'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;

A voti unanimi espressi favorevolmente nei modi di legge:

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa

- 1) Di approvare il piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 ed il piano annuale 2019, - Allegato A - che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di dare atto altresì che la spesa derivante dalla programmazione di che trattasi, determinata come da allegati parti integranti del presente provvedimento, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima).
- 3) Di demandare al Dirigente AA.GG. per la trasmissione del presente atto alla RSU ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato - tramite l'applicativo SICO - ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
- 4) Di demandare al Dirigente AA.GG. ed al Dirigente S.E.F. per gli atti consequenziali ai fini della autorizzazione da parte del Ministero dell'Interno - Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali - per le assunzioni di cui al presente piano - annualità 2019 - , ai sensi dell'art. 243 - bis, comma 8 lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000.
- 5) DI dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 - 4° comma - D.Lgs., n. 267/2000.

Allegato A

ALLEGATO ALLA DELIBERA
DI G. C. N° 69 DEL 26 FEB 2019

AFFARI

Fondi Disponibili per assunzioni a tempo indeterminato annualità 2019 € 535.022,09 (€ 151.415,25 da resti assunzionali 2015/2017 ed € 383.606,84 da spesa cessati 2018)

Fondi Disponibili per assunzioni a tempo determinato annualità 2019 € 161.545,53 (al netto delle disponibilità già in utilizzo nel corso dell'annualità 2019 e di cui alla autorizzazione ministeriale 2018).

PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2019/2021

-PIANO ASSUNZIONALE 2019-

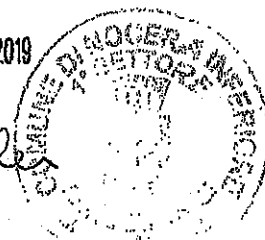
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO					
Numero	Categoria	Settore	Modalità di accesso	Spesa prevista comprensiva di oneri	Note
1	Dirigente	Settore Socio Formativo	Procedure ordinarie	109.000,00	Procedure in corso da piano 2018 approvato
2	D	Settore Lavori Pubblici	Procedure ordinarie	64.882,00	Per n. 1 posizione procedure in corso da piano 2018 approvato
1	D	Settore Economico Finanziario	Procedure ordinarie	32.441,00	Procedure in corso da piano 2018 approvato
1	D	Settore Territorio e Ambiente - Servizio Ecologia	Procedure ordinarie	32.441,00	
1	D	Settore Affari Generali	Procedure Ordinarie	32.441,00	Procedure in corso da piano 2018 approvato
3	C	Polizia Municipale Agenti P.L.	Procedure ordinarie	92.877,00	
2	C	Settore Lavori Pubblici	Procedure ordinarie	53.988,00	
2	C	Settore Economico Finanziario	Procedure ordinarie	53.988,00	
1	C	Settore Affari Generali	Procedure ordinarie	26.994,00	
1	C	Settore Territorio e Ambiente	Procedure ordinarie	26.994,00	
Totale spesa assunzioni 2019				€526.046,00	

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO					
Numero	Categoria	Settore	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
10	C	Agenti P.L.-	Procedure ordinarie	154.795,00	Stagionali per mesi 6

ALLEGATO ALLA DELIBERA
DI G. C. N° 69 DEL 26 FEB 2019

AFFARI GENERALI

Allesole



Citta di Nocera Inferiore
(Provincia di Salerno)
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Comune di NOCERA INFERIORE



PROTOCOLLO GENERALE
Nr.0011269 Data 26/02/2019
Tit. 00 Interno

Verbale n°11 del 26 Febbraio 2019

OGGETTO: Parere del Collegio dei Revisori su – Piano triennale delle assunzioni 2019/2021 ed il Piano annuale 2019

Il collegio dei revisori dei conti - composto da dott.ssa. Flora Giovanna MOLETTIERI presidente, rag. commercialista Franca CHIEFFO componente e rag. commercialista Francesco ALBERICO componente, nominati con delibera del C.C. n.9 del 22.07.2018, si è riunito, presso il comune di Nocera Inferiore, in data odierna alle ore 10:15 per esprimere il parere sul Piano Triennale delle assunzioni 2019/2021 – Annualità 2019 .

IL COLLEGIO DEI REVISORI:

Vista la proposta di Deliberazione di Giunta Comunale ricevuta il 18.02.2019 avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno del personale triennio 2019-2021" unitamente ai dati relativi alle programmate assunzioni inserite nell'atto, Allegato A , e che ne formano parte integrante e sostanziale.

Vista la dotazione organica del personale a tempo indeterminato del Comune di Nocera Inferiore, approvata con delibera di GC n.85 del 2/03/2018 e rideterminata da ultimo con Deliberazione GC n.315 del 27/09/2018 ,

Rilevato che successivamente alla approvazione della richiamata dotazione organica, sono cessate dal servizio n.7 unità di personale a tempo indeterminato (cfr n.3 vigili Cat.C5, e n.2 collaboratori cat.B1/B5 e n2.funzionari cat.D3/D6).

Tenuto conto che il Comune di Nocera Inferiore, essendo sottoposto a procedura di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dalla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Campania con delibera n.11 del 29/01/2016, può procedere ad assunzione di personale solo previa autorizzazione del Ministero dell'Interno.

Preso atto

Che l'Amministrazione:

- non ha effettuato tutte le assunzioni previste per l'anno 2018 ;
- ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2018;
- ha rispettato il limite di cui all'art.1, comma 557 della L.296/2006

[Signature]

[Signature]

- il piano triennale delle assunzioni 2018/2020 ha avuto regolare autorizzazione da parte del Ministero dell'Interno -Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali -giusta determinazione del 20.11.2018 acquisita al prot.n.62791/2018 dell'Ente;

-non risultano, eccedenze di personale o situazioni di sovrannumerarietà (art.33,c.1,DLgs.30.03.2001,n.165);

-non risultano scoperture di posti in organico in merito alle assunzioni c.d. obbligatorie ex legge n.68/1999 s.m.l.;

-ai sensi dell'art.3, comma 5, D.L.90/2014 convertito, con modificazioni, dalla legge n.114/2014, e s.m.l.; e la legge 145/2018; a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali della facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;

visti

I pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, regolarmente espressi, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs n.267/2000;

raccomanda


ai sensi dell'art.19 s.8 della L.448/2001, ed a seguito dell'istruttoria svolta, prima di procedere alle assunzioni previste, di verificare il rispetto delle condizioni necessarie per dar seguito a detti fabbisogni; Per tutto quanto sopra espresso, ed in relazione alle proprie competenze il collegio

esprime

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale trasmessa il 18/02/2019, avente ad oggetto Programmazione Fabbisogno Personale Triennio 2019/2021 ed il piano annuale 2019

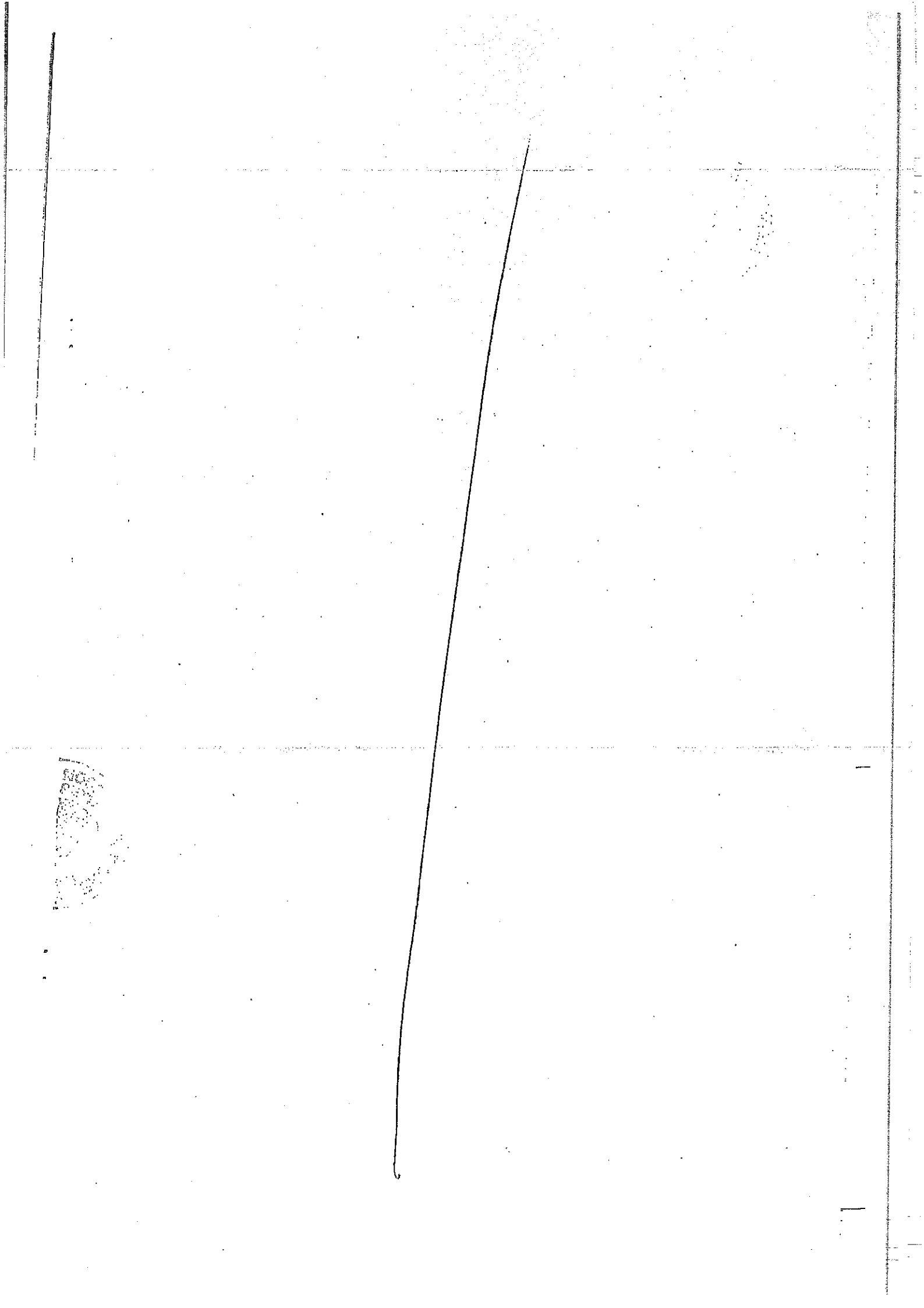
Nocera Inferiore, 26.02.2019

Il collegio dei revisori


Flora Giovanna Molettieri
dott.ssa. Flora Giovanna MOLETTIERI

Franca Chiffi
rag. commercialista Franca CHIFFI

Francesco Alberico
rag. commercialista Francesco ALBERICO



Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO
f.to **Avv. Manlio TORQUATO**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Dott.ssa Valeria RUBINO**

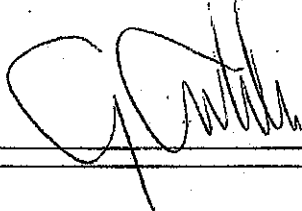
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che, giusta relazione dell'addetto alla materiale pubblicazione, la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune dal _____ e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.

28 FEB 2019

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE DELL'ATTO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AA.GG.
f.to **Dott.ssa Palmira SMALDONE**



Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ll. **28 FEB 2019**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AA.GG.
Dott.ssa Palmira SMALDONE

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva ai sensi :

Art.134 comma 1° D. Lgs. 267/2000

Art.134 comma 3° D. Lgs. 267/2000

Art.134 comma 4° D. Lgs. 267/2000

I.E.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Dott.ssa Valeria RUBINO**

28 FEB 2019